



UDH

T.C. Ulaştırma Denizcilik ve
Haberleşme Bakanlığı



TCDD LİMAN HİZMETLERİ TARİFESİ 2017



UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve
Haberleşme Bakanlığı



TCDD LİMAN HİZMETLERİ TARİFESİ 2017

**LİMAN VE FERİBOT YÖNETİMİ
DAİRESİ BAŞKANLIĞI
2017**

www.tcdd.gov.tr

BÖLÜM 1.

GENEL ESASLAR

1.1. AMAÇ VE KAPSAM	6
1.2. TANIMLAR VE KISALTMALAR	6
1.2.1. Teşekkül	6
1.2.2. İşletme	6
1.2.3. Gemi	6
1.2.4. Gemi Tonilatosu	7
1.2.5. Deniz Vasıtası	7
1.2.6. Gemi Şiftingi	7
1.2.7. Eşya	7
1.2.8. Konteyner	8
1.2.9. Konteyner Stok Sahası	8
1.2.10. CFS (Konteyner Yük İstasyonu)	8
1.2.11. Treyler	8
1.2.12. Tekerekli ve Paletli Araçlar	8
1.2.13. Mekanik Vasıta ve Tesisler	8
1.2.14. Araç ve Gereçler	8
1.2.15. Terminal	8
1.2.16. Geçici Depolama Yerleri	9
1.2.17. Antrepo	9
1.2.18. Daimi Depozito ve Teminat Depozitosu	9
1.2.19. Gün	9
1.3. GENEL HÜKÜMLER	9
1.3.1. İş İsteğinde Bulunma	9
1.3.2. İş İsteğinin Karşılansısı	9
1.3.3. Gemilerin Rıhtım, İskele ve Şamandıralara Yanaşma Sıraları	10
1.3.4. Gemilerin Demirleme ve Bağlama Yerleri	10
1.3.5. Gemilerin Mendirek İçine Girme Mecburiyeti	10
1.3.6. Rıhtım Ve İskelelerin Yanaşma ve Bağlamaya Elverişli Olması	10
1.3.7. Gümrük Belgeleri İle İlgili İşlemler	10
1.3.8. Eşyanın Teslim Alınması ve Teslim Edilmesi	11
1.3.9. Tarife Ölçüleri ve Miktarın Tayini	12
1.3.10. Yanlış Beyan	13
1.3.11. Sorumluluk	13
1.3.12. Bekleme ve Bekleme Ücreti	13
1.3.13. Ücretler	14
1.4. TARİFELERE BAĞLANMAYAN HİZMETLER	15

BÖLÜM 2.

GEMİ İLE İLGİLİ HİZMETLER

2.1. PİLOTAJ, RÖMORKAJ VE PALAMAR HİZMETLERİ TARİFESİ	18
2.1.1. Tarifenin Kapsamı	18
2.1.2. Hizmetin Tanımı	18
2.1.3. Esas Ücretler	18
2.1.4. Palamar Hizmeti	20
2.1.5. Uygulama Koşulları	20
2.2. BARINMA HİZMETLERİ (İşgal- Fuzuli İşgal) TARİFESİ	24
2.2.1. Tarifenin Kapsamı	24
2.2.2. Hizmetin Tanımı	24
2.2.3. Esas Ücretler	24
2.2.4. Uygulama Koşulları	25
2.2.5. Türk Bayraklı Okul ve Harp Gemileri	26
2.2.6. Mendirekler İçinde Başkalarına Ait Rıhtım ve İskeleye Yanaşan Gemiler	26
2.2.7. Lash Layterlerin Barınma Hizmeti	26
2.2.8. Ücretlerin Kimden Alınacağı	26
2.3. GEMİLERE TATLI SU VERİLMESİ HİZMETİ TARİFESİ	27
2.3.1. Hizmetin kapsamı	27
2.3.2. Esas Ücretler	27
2.3.3. Uygulama Koşulları	27
2.4. GEMİLERİN VE LASH LAYTERLERİNİN ATIKLARININ ALINMASI HİZMETİ TARİFESİ	28
2.4.1. Hizmetin Kapsamı ve Tanımı	28
2.4.2. Esas Ücretler	28
2.4.3. Uygulama Koşulları	29

BÖLÜM 3.

EŞYA İLE İLGİLİ HİZMETLER

3.1. YÜKLEME-BOŞALTMA-ŞİFTİNG VE LİMBO HİZMETLERİ TARİFESİ	32
3.1.1. Tarifenin Kapsamı	32
3.1.2. Hizmetlerin Tanımı	32
3.1.3. Esas Ücretler	32
3.1.4. Uygulama Koşulları	32
3.1.5. İlaveli Ücretler	39
3.1.6. İndirimli Ücretler	39
3.1.7. Muafiyet	39
<i>Tablolar</i>	
3.2. TERMİNAL HİZMETLERİ TARİFESİ	42
3.2.1. Tarifenin Kapsamı	42
3.2.2. Hizmetin Tanımı	42
3.2.3. Esas Ücretler	42
3.2.4. Uygulama Koşulları	42
3.2.5. İlaveli Ücretler	46
3.2.6. Muafiyet	46
<i>Tablolar</i>	
3.3. ARDİYE HİZMETLERİ TARİFESİ	47
3.3.1. Tarifenin Kapsamı	47
3.3.2. Hizmetin Tanımı	47
3.3.3. Esas Ücretler	47
3.3.4. Uygulama Koşulları	47
3.3.5. Muafiyet	51
3.3.6. İlaveli Ücretler	52
3.3.7. Liman Geçici Depolama Yerlerinde Yer Tahsisi	52
<i>Tablolar</i>	

BÖLÜM 4.

ÇEŞİTLİ HİZMETLER

4.1. YOLCU HİZMET TARİFESİ	58
4.1.1. Tarifenin Tanımı ve Kapsamı	58
4.1.2. Esas Ücretler	58
4.1.3. Uygulama Koşulları	58
4.2. LİMAN SAHALARI OTOPARK TARİFESİ	58
4.2.1. Tarifenin Kapsamı	58
4.2.2. Esas Ücretler	59
4.2.3. Uygulama Koşulları	59
4.3. TARTI HİZMETLERİ TARİFESİ	59
4.3.1. Tarifenin Kapsamı	59
4.3.2. Esas Ücretler	59
4.3.3. Uygulama Koşulları	59
4.4. LİMAN ARAÇ-GEREÇ VE VASITALARI KİRA HİZMETİ TARİFESİ	60
4.4.1. Tarifenin Kapsamı	60
4.4.2. Kiralama Talepleri	60
4.4.3. Kiralama Hizmetinde Değişiklik	60
4.4.4. Sorumluluk	60
4.4.5. Yüzer Vinç Kirası	61
4.4.6. Makineli ve Makinesiz Deniz Vasıtaları Kirası	62
4.4.6.1. Makinalı Deniz Vasıtaları (Römorkör, Motorlar, vb.) Kirası	62
4.4.6.2. Makinesiz Deniz Vasıtaları (Kayık, Duba, Mavna vb.) Kirası	62
4.4.7. Araç-Gereç (Forklift, Vinç, Traktör, Çekici, İtici, vb.) Kirası	63
4.4.8. Eçhize Kirası	63

BÖLÜM 5.

SON HÜKÜMLER

5.1. TARİFENİN YÜRÜRLÜĞÜ	66
5.2. YÜRÜRLÜKTEN KALDIRILAN HÜKÜMLER	66
5.3. UYGULANACAK TARİFE	66
5.4. GENEL MÜDÜRLÜĞE VERİLECEK YETKİ	66

BÖLÜM 1.

1. GENEL ESASLAR

- 1.1. Amaç ve Kapsam
- 1.2. Tanımlar ve Kısaltmalar
- 1.3. Genel Hükümler
- 1.4. Tarifelere Bağlanmayan Hizmetler

1. GENEL ESASLAR

1.1. AMAÇ VE KAPSAM

Bu tarifenin amacı; Kanun, Tüzük, Yönetmelik ve Talimatlarda belirtilen esaslar dâhilinde, işletilmek üzere, Devletçe Teşekküle verilen limanların, kıyı tesislerinde ve deniz alanlarında, yapılacak iş ve hizmetlerin, ücret ve uygulama koşullarını düzenlemektir.

Bu tarife; yukarıda belirtilen yerlerde Teşekkülün Ana Statüsü gereğince verilecek iş ve hizmetleri kapsar.

1.2. TANIMLAR VE KISALTMALAR

Bu tarife kitabında geçen;

1.2.1. Teşekkül

TCDD İşletmesi Genel Müdürlüğünü,

1.2.2. İşletme

Hizmetin yerine getirildiği Kuruluşa bağlı Liman İşletmesini,

1.2.3. Gemi

Su üstünde insan ve yük taşımaya veya savaşmaya yarayan kendinden hareket etme kabiliyetine sahip deniz araçları olup,

a) Yolcu ve Feribot Gemileri

Rıhtımlara yanaşan veya baştan, kıçtan ve yandan kapak atmak suretiyle yolcu, yük ve araç taşımaya mahsus gemileri,

b) Car Carrier Gemileri

Rıhtımlara kıçtan ve yandan kapak atmak suretiyle yanaşan, çok katlı ve binek aracı taşımaya mahsus gemileri,

c) Ro-Ro Gemileri

Rıhtımlara baştan, kıçtan ve yandan kapak atmak suretiyle yanaşan yolcu ve yük taşımaya mahsus, kendinden müteharrik olan veya olmayan, tekerlekli araçlar üzerindeki her türlü yüklerin yükletilip, boşaltıldığı gemileri,

d) Transit Yük Gemileri

Limana yükleme veya boşaltma amacıyla gelip, yükleyeceği veya boşaltacağı yükün % 50'den fazlası transit olan gemileri, (Konteyner ve sahiplerine ait mekanik vasıta ve tesislerle yükleme/boşaltma yapan gemiler hariç)

e) Dahili/Kabotaj Gemileri

Geldiği veya gittiği liman Türk Limanı, Bayrağı Türk Bayrağı ve yükünün tamamı dahili/kabotaj olan gemileri,

f) Diğer Gemiler

a, b, c, d ve e maddeleri dışında kalan gemileri,

1.2.4. Gemi Tonilatosu

1. GT (Gros Tonilato)

Geminin güverte altı ve güverte üstü bütün kapalı yerlerinin hacmini,

2. NT (Net Tonilato)

Geminin yük ve yolcu taşımaya imkân vermeyen kısımlarının gros tonilatodan çıkartılmasından sonra kalan hacmini,

3. Deplasman Ton

Bu tarifede harp gemileri için uygulanmak üzere geminin ağırlığını.

1.2.5. Deniz Vasıtası

Liman İşletmesince, gemilerin limana alınması, yanaştırılması ve ayrılmasında veya aracılığı ile yükleme, boşaltma, şifting ve limbo hizmetleri ile taşıma hizmetlerinde kullanılan her türlü makinalı ve makinesiz deniz araçlarını,

1.2.6. Gemi Şiftingi

Görülecek lüzum üzerine gemin yerinin değiştirilmesini,

1.2.7. Eşya:

Taşınabilen her türlü maddi kıymetleri,

1. General Kargo

Dökme eşya ile adet esasına tabi eşya dışında kalan eşyayı,

a) Tekne ve yatlar,

b) Proje Kargo Yükler:

Rejimine bakılmaksızın demonte ve/veya monte vaziyette gelen-giden eşya dahil, hacim bakımından çok yer kaplayan, kolayca yeri değiştirilemeyen, tonajına bakılmaksızın elleçlenmesi özellik arz eden veya farklı hizmet gerektiren her türlü tek parça eşyayı ifade eder. (Trafo yükleme/boşaltma hizmetleri de bu kapsamda değerlendirilir.)

2. Dökme Eşya

Ambalajlanmamış ve genellikle yükleme/boşaltması mekanik vasıta ve tesis gerektiren her nevi sıvı ve katı maddeler ile yükleme/boşaltması kavrama, kazan, kepçe vb. araçları gerektiren maddeler ve big-bag vb. araçlarla getirilip pimi açılarak gemiye dökülen eşyayı,

3. Dondurulmuş Eşya

Soğuk hava depolarında olduğu gibi muhafazası özel tertip ve tesis gerektiren eşyayı,

4. Tehlikeli Eşya

Patlayıcı, parlayıcı, yanıcı, yanmayı kolaylaştırıcı, yakıcı, zehirli ve radyoaktif maddeler ile bir arada bulundukları eşya için tehlikeli olan ve ancak kendi tabiatlarına uygun olarak muhafaza edilen eşya ile Uluslararası Denizcilik Örgütü "IMO"; tarafından yayımlanan, DANGEROUS GOODS CODE adlı kitapta bulunan ve ilave edilen yukarıdaki özellikleri taşıyan eşyayı,

1.2.8. Konteyner

Uluslararası Standartlar Örgütü'nce (ISO) kabul edilen tip ve ölçülere uygun her türlü deniz, kara ve hava taşıtları ile taşınabilen, devamlı kullanmaya imkân verebilecek şekilde hususi ve dayanıklı olan, bir veya birden fazla nakil vasıtalarına aktarma edilmesinde, yükleme/boşaltma kolaylığı sağlayan, özel tertibatı bulunan taşıma kaplarını,

1. Genel Amaçlı Konteyner

Elleçlenmesi için özel ekipman ve muhafazası için özel koşullar gerektirmeyen taşıma kaplarını,

2. Ölçü Dışı Konteyner

Normal konteyner ölçüleri dışına taşan eşya yüklü ve/veya elleçlenmesinde özel ekipman ve eçhize kullanılması gereken taşıma kaplarını,

1.2.9. Konteyner Stok Sahası

Her ölçüdeki dolu ve boş konteynerlerin blok, hat ve kat olarak istiflendiği sahaları,

1.2.10. CFS (Konteyner Yük İstasyonu)

Konteyner içerisine yükün doldurulması veya içerisinden boşaltılmasının yapıldığı ve burada yükün ambarlandığı yerleri,

1.2.11. Treyler

Feribot, Roll on/Roll of veya benzeri tipteki gemilere, çekici veya itici bir araçla hareket ettirilerek yükletilen veya boşaltılan, çekici veya iticiden ayrılabilen, yük taşımaya uygun kapalı veya açık yeri bulunan taşıma araçlarını, (kamyon dahil)

1.2.12. Tekerlekli ve Paletli Araçlar

Çeşitli hizmet tarifelerinde adet üzerinden ücrete tabi tutulan eşya taşımaya mahsus treyler de dahil yük taşımaya mahsus olmasa bile, kendi tekerlek ve paletleri üzerinde gemiye yükletilip, boşaltılan (motosiklet, bisiklet, otomobil, pikap, jeep, otomobile bağlı römork, panelvan, minibüs, midibüs ve triportör gibi araçlar hariç) kamyon, otobüs, vinç, traktör, greyder, loder, silindir, vagon ve lokomotif gibi araçları,

1.2.13. Mekanik Vasıta ve Tesisler

Özellikle dökme katı eşyanın elleçlenmesinde kullanılan, konveyör ve pnömatik ile dökme sıvı eşyanın elleçlenmesinde kullanılan pipe-line'ı,

1.2.14. Araç ve Gereçler

Mekanik vasıta ve tesisler dışında, eşyanın elleçlenmesinde kullanılan her türlü (vinç, forklift, loder, kavrama vb.) araç ve gereçleri,

1.2.15. Terminal

İşletmenin denetim ve gözetimi altında bulunan çalışma sahalarını, (rıhtım, iskele, CFS, geçici depolama yerleri, açık arazi vb.)

1.2.16. Geçici Depolama Yerleri

Terminal sahası içinde, deniz veya karayoluyla gelen her türlü eşya ve kapların konulup, muhafaza edildiği yerleri,

1.2.17. Antrepo

Gümrük gözetimi altında bulunan eşyanın konulması amacıyla kurulan ve kuruluşunda aranılacak koşulları ve nitelikleri Gümrük Yönetmeliğinde belirlenen yerleri,

1.2.18. Daimi Depozito ve Teminat Depozitosu

Belirli bir hizmete değil, belirli bir sürede çıkabilecek bir veya birden fazla hizmete karşılık olmak üzere işletmeye yatırılan global parayı,

Limanca verilecek hizmetler öncesi, Teminat Depozitosu yerine geçmek üzere, kesin ve süresiz Banka Teminat Mektubunu,

1.2.19. Gün

Bir takvim gününü, (gün kesirleri tam gün sayılır) ifade eder.

1.3. GENEL HÜKÜMLER

1.3.1. İŞ İSTEĞİNDE BULUNMA

Gemi kaptan ve acentesi veya eşya sahibi tarafından hizmetin yapılacağı günden en az bir gün önce, en geç saat 15.00'e kadar yazılı olarak iş isteğinde bulunulması, tarife gereğince ödenmesi gereken ücretlerin karşılığının ödenmesi, gemi limana yanaşmadan 24 saat önce, gemi ve gemiye yükletilip/ boşaltılacak eşyaya ilişkin belgelerin işletmeye verilmesi zorunludur.

Ancak, en son çıkış limanından limanlarımıza seyir süresi 24 saatten az olan gemilerin durumu ile mücbir sebep halleri İşletme tarafından dikkate alınabilir. Sözlü, elektronik ortamda veya telefonla yapılan iş isteğinin 2 saat içerisinde yazıyla teyit edilmesi şarttır. Hizmet isteğinde bulunulabilmesi için, geminin fiilen limana gelmiş olması zorunlu değildir.

İş isteği yazısına; geminin geliş günü ve saati, her ambara yükletilecek/boşaltılacak veya aktarılacak eşyanın cins ve miktarı ile işçi postası isteği ve bunları gösteren belgelerle 3 nüsha kargo planı eklenir.

1.3.2. İŞ İSTEĞİNİN KARŞILANMASI

Hizmetin yapılacağı günden en az bir gün önce ve en geç saat 15.00'e kadar yapılmayan, sözlü, elektronik ortamda veya telefonla istekte bulunulduktan sonra yazıyla teyit edilmeyen ve iş isteğinde bulunma şartlarına uymayanların, iş istekleri karşılanmayabilir. İşletme, iş isteklerini sıra dahilinde ve limanın imkânları ölçüsünde karşılar. İş isteğinin zamanında yapılmamasından doğacak bütün sorumluluk, iş istek sahibine aittir.

Bir işe tefrik edilecek işçi postası ile araç ve gereçler, hizmetin çeşidi, gemi ve yükün özelliği dikkate alınarak, İşletmece tespit edilir. İşletme imkânlarının el vermesi halinde, saat 15.00'den sonraki talepler de kabul edilebilir.

1.3.3. GEMİLERİN RIHTIM, İSKELE VE ŞAMANDIRALARA YANAŞMA SIRALARI

Genel kural olarak, gemilerin rıhtım, iskele ve şamandıralara yanaşma ve bağlama sıraları, limana geliş zamanlarına göre düzenlenir.

Geminin ve yükün özelliğinden dolayı, gerektiğinde gemilere öncelik tanınmasına işletmece karar verilebilir. Bu karar ve değişiklikler devamlılık arz ettiği takdirde, durum önceden ilgililere işletmece duyurulur. Gemilerin öncelikle rıhtıma alınmasında rıhtımdaki gemilerin işinin bitmesi esastır.

İlk beyan esas olmak üzere, limanlarımıza düzenli sefer yapan konteyner gemileri ile yükünün tamamı konteyner olan gemilere öncelik tanınarak sıralarına bakılmaksızın kendilerine ait rıhtımlarda iş altı edilebilir. Bu gemilerin ek iş isteklerinin kabul edilmesi işletmenin yetkisindedir.

Bir geminin geliş sırasına uygun olarak yanaşma sırası alabilmesi için, iş isteğinde bulunulması ve tarife gereğince ödenmesi gereken ücretin, geminin gelişini takip eden ilk iş günü içinde işletmeye ödenmesi zorunludur. Aksi halde, sırada kendisini takip eden ve yukarıdaki yükümlülükleri yerine getirmiş olan gemi bu geminin sırasını alır. Yukarıda belirtilen işlemleri geciken gemi, işlemlerinin tamamlanmasını takiben sıraya girer. Gemilerin geliş sıraları konusunda anlaşmazlık olması halinde, mahalli Liman Başkanlıklarınca yazılı olarak verilen bilgi esas tutulur.

İş sahipleri, yükleme ve boşaltma ile ilgili hazırlıklarını ve bu konudaki tedbirlerini, limanın günlük iş kapasitesine göre ayarlamaya ve işletmece tespit edilecek çalışma saatlerine uymaya mecburdurlar. Buna uymayarak yükleme/boşaltma randımanının düşmesine sebebiyet verenlerin gemilerini açığa almaya ve bunun yerine sırada olan diğer gemileri yanaştırmaya işletme yetkilidir.

1.3.4. GEMİLERİN DEMİRLEME VE BAĞLAMA YERLERİ

Yükleme veya boşaltma yapacak gemiler, liman tüzük, yönetmelik ve talimatları ile tespit edilen yerlere bağlarlar veya demirlerler. Bu kurala uymayan gemilerin iş istekleri karşılanmaz.

1.3.5. GEMİLERİN MENDİREK İÇİNE GİRME MECBURİYETİ

Mendirekle çevrilmiş limanlarda yolcu alıp vermeye ve yükleme/boşaltma yapmaya hazır gemilerin; liman tüzük, yönetmelik ve talimatlarında aksine bir hüküm bulunmadıkça, rıhtıma yanaşmaları, rıhtımda yer yoksa mendirek içine girerek şamandıralara bağlanmaları, kıçtankara olmaları veya demirlemeleri zorunludur.

1.3.6. RIHTIM VE İSKELELERİN YANAŞMA VE BAĞLAMAYA ELVERİŞLİ OLMASI

Rıhtım, iskele ve şamandıraların; gemilerin yanaşma ve bağlanmasına elverişli olup olmadığının takdiri, işletmeye aittir.

1.3.7. GÜMRÜK BELGELERİ İLE İLGİLİ İŞLEMLER

Limana gelen ve giden her çeşit eşya ile yolcu ve turistler için gemi kaptan, acente veya taşıyıcılarca işletmeye gerekli belgelerin verilmesi zorunludur. Belgelerin verilmesinde aşağıdaki esaslar uygulanır;

1. Gemi ile Gelen veya Giden Eşya İçin

Yüklemede; geminin limandan hareketinden sonra en geç 48 saat içinde ve acentesince tasdikli 3 nüsha yükleme belgesi,

- a. Boşaltmada; geminin limana varış saatinden en az 24 saat önce biri orijinal, diğer dördü Türkçe olmak üzere, gemi kaptanı veya acentesince tasdik edilmiş 5 nüsha boşaltma belgesi, (1.3.1 madde 1. paragraf dikkate alınır.)

Bir gemide hem gümrüklü hem de dahili/kabotaj ticaret eşyası bulunursa, bu eşya için de ayrı ayrı belge verilir.

Dahili/kabotaj ticaret eşyası boşaltacak gemiler için, geminin limana varışından ve günlük iş planlaması saatinden önce yükün cins ve miktarı ile hangi ambarlarda olduğu acente tarafından İşletmeye yazı ile bildirilir. Geminin limana varışında, kaptan ve acenteye tasdikli 5 nüsha boşaltma belgesi ile birer nüsha ambar listesi İşletmeye verilir. Dahili/kabotaj beyannamesi düzenlenmesi gereken eşyaların yükletilip/boşaltılması halinde, gemi kaptanı, acentesi yada eşya sahibinden gümrük belgeleri istenir. Bu eşyalar dışında (konteyner hariç) kalan eşyalar için ise, geminin 600 NT'den küçük olup olmadığına bakılmaksızın gemi kaptanı, acente veya iş sahibi tarafından imzalanmış 3 nüsha yük ve yolcu listesi İşletmeye verilir.

2. Yolcu ve Turist Gemilerinde

Limana gelen gemilerde, yolcu listesinin geminin geliş saatini takip eden 6 saat, limandan giden gemilerde, hareket saatinden itibaren en geç 24 saat içinde İşletmeye verilmesi zorunludur. Düzenli sefer yapan iç hat yolcu gemisi ile feribotlarda yolcu listesi verme şartı aranmaz.

3. Karayolu, Demiryolu ve Havayolu Taşıtları ile Yabancı Ülkelerden Gelen Konteyner veya Eşya İçin

Biri orijinal, diğer dördü taşıyıcı ve acentesince gümrükten tasdikli ve Türkçe'ye çevrilmiş 5 nüsha belgenin, iş isteği yazısı ile birlikte veya en geç eşyanın boşaltılmasına başlanmadan evvel İşletmeye verilmesi zorunludur.

- 4. Boşaltma belgesi ile kargo planları verilmedikçe, İşletme boşaltma hizmetini yapmaya zorunlu değildir.

1.3.8. EŞYANIN TESLİM ALINMASI VE TESLİM EDİLMESİ

Eşyanın teslim alınması, teslim edilmesi işlemleri aşağıda gösterilmiştir.

1. Gemilere yükletilecek eşya, daha önceden İşletmenin geçici depolama yerlerine alınmış ise, gemiye teslimi İşletme tarafından, daha önceden İşletmenin geçici depolama yerlerine alınmamış ise, gemiye teslimi eşya sahibi tarafından yapılır. İşletmeye ait deniz vasıtası kullanılarak yükletilecek eşya İşletmece sahibinden deniz vasıtasında teslim alınır. Deniz vasıtasındaki bu eşya gemi kaptanınca teslim alınmadığı takdirde; İşletme, deniz vasıtasının starya müddetinin bitmesini beklemeden eşyayı geçici depolama yerlerine boşaltabilir. Bu hizmete ilişkin her türlü ücretler eşya sahibinden ayrıca tahsil olunur. Bu durumda eşya sahibi, starya müddeti ile ilgili herhangi bir talepte bulunamaz.
2. Gemiden boşaltılacak eşya, kaptan veya acentesinden İşletmece teslim alınır.

Bu eşya;

a. Geçici depolama yerlerine alınacaksa, geçici depolama yerlerinin çıkışında,

b. Geçici depolama yerlerine alınmayacaksa, deniz veya kara vasıtasında,

eşya sahibi veya temsilcisi tarafından teslim alınır.

3. Eşya veya konteynerler, İşletmece dış görünüşleri veya ambalajları itibarıyla teslim alınır ve teslim edilir. Orijinal mühürleri bozulmamış konteynerlerin belgelerinin muhteviyatı ve ağırlığından dolayı İşletme sorumlu değildir.

Ancak, konteynerlerin orijinal veya en son çıkış limanındaki Gümrük İdaresince vurulan mühürlerin bozulmadığı Acente ve İşletme yetkililerince boşaltma esnasında düzenlenecek tutanakla tespit edilir.

İşletmece teslim alınan eşya veya konteyner hasarlı ya da noksan ise, rezerve tutanağı düzenlenir. Eşya veya konteyner, sahiplerine ya da temsilcilerine bu tutanağa göre teslim edilir.

4. Eşya veya konteyner, belgede gösterilen ya da ciro edilen kişiye teslim edilir. Eşyanın veya konteynerin tesliminden sonra, yük teslim belgesi İşletmece alıkonulur.

1.3.9 TARİFE ÖLÇÜLERİ VE MİKTARIN TAYİNİ

Bu tarifede gösterilen ücret tahakkukuna esas ölçüler, ilgili hizmet tarifelerinde gösterilmiştir.

1. Gemiye ilişkin hizmetlerin ücret tahakkukunda; gemilerin tonilatolarını ölçme uluslararası sözleşmesi (International Convention on Tonnage Measurement Of Ships 1969) gereğince düzenlenen tonaj sertifikalarındaki değerler, International Convention on Tonnage Measurement Of Ships anlaşmasına üye olmayan ülke gemilerinin gros tonilatolarının tespitinde Closed Shelter Deck ölçümüne göre düzenlenen ve daha büyük GT değerini veren tonajı ve dahili/kabotaj hattında çalışan gemilerin, ulusal tonaj ölçüm esaslarına göre verilen tonaj sertifikaları değerleri esas alınacaktır.

Tekne ve yatların barınma ve palamar hizmet ücreti tahakkukları metre (boy) üzerinden alınacaktır.

2. Eşya miktarının tayininde; belgelerinde yazılı olan ağırlık, hacim ve adet esas alınır. Belgelerinde sadece m³ olarak belirtilen kereste ve benzeri eşyanın ağırlığı, bu tarife kitabının sonundaki cetvelde gösterilen özgül ağırlıkları ile hacimlerinin çarpılması suretiyle bulunur. Ancak, fire vermesi muhtemel eşya ile tamamı tartılan eşyanın ağırlığı tartı sonucunda tespit edilir. Bu durumda tartı sonucu bulunan ağırlık esas alınır. Ayrıca, çeşitli hizmet tarifelerinde adet esasına tabi olan treylerlerin veya konteynerlerin iç içe veya üst üste konulmak suretiyle elleçlenmesi durumunda, resmi belgelerinde yazılı miktarları üzerinden ücrete tabi tutulur.

3. Konteynerle aynı ölçüde olduğu halde, içinde tamir, sağlık ve elektronik gibi ekipmanlar monte edilmiş özel amaçlı kaplar, konteyner olarak kabul edilmezler.

İşletme, belgelerinde belirtilen miktarı kabul edip etmemekte serbesttir.

Ücret tahakkuklarında ağırlık ölçüsü ton (1000 kilogram) olup, ücrete tabi en az ağırlık 100 kg'dır. 100 kg'dan sonraki ağırlık kesirleri üst 100 kg'a yuvarlatılır.

1.3.10 YANLIŞ BEYAN

Bu tarife kitabındaki hizmetlere ilişkin iş isteklerinde iş sahibinin ücret tahakkukuna esas olmak üzere, İşletmeye ibraz ettiği belgelerdeki bilgilerin doğruluğunu, İşletme araştırma hakkına sahiptir. İşletmece yapılan tespitte nihai belgeye göre farklılıklar saptanır ise, yanlış beyanın ücret tahakkukunda meydana getirdiği ücret farkı %100 ilaveli olarak alınır. (Gemilerin GT'sine ilişkin bildirimler hariç.) Ancak, miktar bildirimlerinde en çok %5'e kadar olan farklılıklarda yapılan işlemlerin ücretleri için ilave ücret alınmaz.

İşletmece yapılan tespitten önce (geçici depolama yerlerine alınmaması gereken eşya hariç) yanlışlığın düzeltilmesi halinde, yukarıdaki ilave ücretler uygulanmaz.

1.3.11 SORUMLULUK

Gemi kaptan veya acenteleri ile eşya sahipleri temsilcileri veya namlarına hareket edenlerin; yürürlükteki mevzuat ve bu tarifede belirtilen usul ve esaslara uymamalarından veya kusurlu hareketlerinden doğacak her türlü sorumluluk kendilerine aittir.

Limanlarda iş talep ve takip eden acenteler, tarife gereği tahakkuk eden tüm ücretleri ödeme hususunda donatanla birlikte müştereken ve müteselsilen sorumlu olduklarını kabul ve taahhüt ederler.

1.3.12 BEKLEME VE BEKLEME ÜCRETİ

Bekleme; yazılı iş isteği üzerine İşletmenin işe tertip ettiği personel ile araç ve gereçlerin, Kuruluşa ait mekanik vasıta ve tesislerin, İşletmenin kusuru, yasal engeller, hizmetin görülmesine mani olacak derecede hava muhalefeti ve liman elektriğinin kesilmesi hariç olmak üzere, gemi kaptanı veya acentesi ile eşya sahibi veya temsilcisinin kusurlarından dolayı bekletilmesidir.

Hava muhalefetinden dolayı yapılan beklemelelerde, hava muhalefetinin varlığı işin ve eşyanın özelliğine göre İşletmece tespit olunur.

Yukarıda belirtilen beklemeleler, düzenlenen bir tutanakla tespit edilir. Düzenlenen tutanakta tarafların imzalarının bulunması gerekir. Taraflar arasında ihtilaf doğması halinde tutanağa şerh düşülebilir. Gemi sahibi, acente veya eşya sahibinin imzadan imtina etmesi halinde, tutanağı tanzim eden liman görevlileri bu durumu tutanağa yazar ve liman yetkililerine tasdik ettirir. Tutanağın bir nüshası ilgililere verilir.

Ancak, gemi kaptanı veya acentesi ile eşya sahibi veya yetkili temsilcilerinin tutanağın tespiti anında hizmet mahallinde bulunmaları şarttır. Aksi halde İşletmece yapılacak tespite itibar olunur.

Bir shift içerisinde, her posta için ve ilgili hizmet tarifelerinde bekleme ücreti belirtilen her hizmet için toplam 1 saate kadar olan (H.Paşa Limanında, demirden kalkan gemilerin rıhtıma yanaşmalarında 2 saat dahil) beklemelelerden ücret alınmaz. Beklemenin belirtilen saati geçmesi halinde, tüm bekleme süresi için bekleyen her posta başına beher saat ve kesri için ücret alınır.

Ancak;

Beher ambara yükletilecek veya boşaltılacak eşyanın tamamının şift bitiminden önce bitirilmesi halinde, bu süreye ait beklemler ile esas ücretlere dahil olduğu belirtilen işlerde, iş sahibinin kusuru dışındaki nedenlerle meydana gelen beklemlerden,

Ayrıca, şift aralarında gemi yanaştırılması halinde, posta tahsisi geminin yanaştırıldığı saat itibarıyla yapılacak olup, şift başlangıç süresi ile geminin yanaştığı süre arasındaki zaman için beklemlerden, ücret alınmaz.

1.3.13 ÜCRETLER

Bu tarife kitabında yer alan hizmetlere ilişkin ücretler, ilgili hizmet tarifelerinde belirtilmiş olup, bu ücretlerin tayin, tahakkuk ve tahsiline ilişkin esaslar aşağıda gösterilmiştir.

1. Esas Ücretler

İşletmece verilen hizmetlerin esas ücretleri tarifelerin ücret tablolarında gösterilmiştir.

Hizmetin özelliği veya eşyanın niteliğinden dolayı, ilave ve indirimli ücret uygulanması, esas ücretler üzerinden yapılır.

Bir hizmet için birden fazla indirim öngörülmüş ise; indirimlerden yalnız en yüksek olanı uygulanır.

Ancak, bir hizmet için hem ilave hem de indirim uygulanması halinde; ilave ve indirim oranları arasındaki (+ , -) fark esas ücrete uygulanır.

2. Ücret Birimi

Bu tarifiedeki hizmetlere ilişkin ücretlerin birimi TL Türk Lirası ve EURO € olarak tahsil edilir. Euro olarak tahsil edilecek ücretler tarifelerinde belirtilen ücret birimine TC Merkez Bankasınca uygulanan günlük Euro Döviz alış Kuru üzerinden Türk Lirası karşılığı olarak tahsil edilir.

Tahsil edilecek tarife ücretinin Türk Lirası olarak hesaplanmasında;

- Depozitoya bağlanan hizmetlerde depozitonun işletmeye yatırıldığı,
- Depozitoya bağlanmayan hizmetlerde ise, eşyanın limandan çıktığı veya hizmetin bittiği,
- Terminal ve ardiye hizmetleri, daimi depozito, kredili hizmetler ve banka teminat mektubu ile ilgili işlerde hizmetin bittiği günkü kur esas alınır.

Depozito eksikliği veya eksik yapılan kati ödemeler için çıkacak farklarda depozitonun veya kati ödemenin yapıldığı günkü kur uygulanır.

3. Depozito ve Mahsup

İstek sahiplerince talep edilen hizmetler karşılığı alınacak ücretlerin tamamının, hizmetin ifasına veya en geç hizmete konu teşkil eden eşyanın ambarlama yerlerinden çekilmesine başlanmadan önce ödenmesi zorunludur.

Ancak, ücretlerinin önceden tahakkuk ettirilmesi mümkün olmayan hizmetler için alınması gereken ücretlere karşılık %10 fazlası ile (Banka teminat mektubu ile yapılan işlemler hariç) hesaplanan para miktarının, depozito olarak yatırılması gereklidir.

Tarifelerinden fazla ücret tahsil olunduğu yolunda iddiada bulunanların, hizmetin bitimini müteakip, Liman Hizmet Faturasının düzenlendiği tarihten itibaren 1 yıl içerisinde, Liman Hizmet Faturasının aslıyla (A nüshası ile) bir yazı ekinde İşletmeye veya Kuruluşa başvuruda bulunmaları zorunludur.

Hizmetlere ilişkin teminat depozitosu süreye bakılmaksızın hizmet öncesi iş talebiyle birlikte alınır. Alınan teminat depozitoları, iş talebinde belirtilen gemiye yönelik olup, geminin gelmemesi yada başka bir geminin gelmesi halinde, daha evvel alınan teminat depozitosu aynen iade edilir ve sonraki gemi için ayrıca teminat depozitosu alınır.

Depozito ve/veya Banka Teminat mektubu ile ilgili yapılan hizmetlerde mahsup işlemi, hizmetin bitimini takip eden 15 iş günü içerisinde İşletmece yapılır.

Ayrıca, hizmet karşılığı yatırılan teminat depozitosu makbuzunun kaybedilmesi halinde, buna ilişkin mahsup işlemi noter tasdikli beyanname alınmak suretiyle yapılır.

4. Ücret Kesirleri

Ücretlerin Türk Lirasına çevrilmesinde meydana gelen lira kesirleri bir (1.-TL) liraya yuvarlatılır.

5. Ücretlerin Kimden Alınacağı

Bu tarifiede belirtilen hizmetlere ilişkin ücretler, tarifelerinde kimden tahsil edileceği hususunda aksine bir hüküm bulunmadığı takdirde, istek sahibinden alınır.

6. Kredili Hizmetlerin Ücretleri

Teşekkülce veya İşletmece hizmetlerin kredili olarak yapılması uygun görülen, Kamu Kurum ve Kuruluşları ile Hükümetler arası ikili anlaşmaları bulunan Kuruluşların hizmet talebi, yazılı iş isteği üzerine yerine getirilir ve buna ait ücretler, hizmetin bitimini takip eden ay içinde binde 7,5 fazlası ile fatura edilmek suretiyle tahsil edilir.

Tarifenin bu hükmü çerçevesinde yerine getirilen hizmetler karşılığında İşletmece düzenlenen Liman Hizmet Faturaları (askeri faturalar hariç) binde 7,5 fazlası ilave edilerek düzenlenir.

7. Ücretlerin Ödenmemesi

Muhtelif hizmetlerin yapılmasından dolayı tahakkuk ettirilen ücretleri ödememiş olanların diğer hizmet talepleri, işletmeye olan borçları tamamen ödenmedikçe yerine getirilmez ve bu ücretlerin ödenmesi için yapılan tebligatın tebellüğ tarihinden itibaren en geç 15 gün (kredili hizmetlerde 30 gün) içinde ödenmemesi halinde yasal faiz uygulanır.

Ancak, Ücretlerin bu süre içerisinde de ödenmemesi halinde, 6183 sayılı Amme Alacakları Kanunu hükümlerine göre işlem yapılır. Tahakkuk sonrası çıkabilecek farklardan dolayı alacaklar da bu hükmeye tabidir.

1.4. TARİFELERE BAĞLANMAYAN HİZMETLER

Bu tarife kitabında yer almayan bir hizmetin talep edilmesi ve İşletmece bu talebin yerine getirilmesi halinde, bu hizmetin ücreti, şayet bu tarife kitabında yer alan benzer bir hizmet var ise, buna kıyasen, yoksa İşletmece günün ekonomik şartları dikkate alınarak tespit edilir.

BÖLÜM 2.

2. GEMİ İLE İLGİLİ HİZMETLER

- 2.1. Pilotaj, Römorkaj ve Palamar Hizmetleri Tarifesi
- 2.2. Barınma Hizmetleri (İşgal-Fuzuli İşgal) Tarifesi
- 2.3. Gemilere Tatlı Su Verilmesi Hizmeti Tarifesi
- 2.4. Gemilerin ve Lash Layterlerinin Atıklarının Alınması Hizmeti Tarifesi

2. GEMİ İLE İLGİLİ HİZMETLER

2.1. PİLOTAJ, RÖMORKAJ VE PALAMAR HİZMETLERİ TARİFESİ

2.1.1. Tarifenin Kapsamı

Bu tarife; gemilerin, liman deniz alanlarına giriş ve çıkışlarında veya rıhtım ve iskelelere yanaşma ve ayrılmalarda veya şamandıralara ve mendireklere bağlamalarında, demirlemelerinde, kıçtankara olmalarında, buraları terk etmelerinde ve buralarda herhangi bir nedenle yer değiştirmelerinde (Şifting'de) verilen hizmetleri ve palamar hizmetlerini kapsar.

2.1.2. Hizmetin Tanımı:

Kapsamda belirtilen yerlerde,

1. Pilotaj Hizmeti;

- a. Kılavuz,
- b. Servis Motoru,

2. Römorkaj Hizmeti;

Römorkör,

3. Palamar Hizmeti;

Gemi halatının bağlanması ve çözülmesi,
hizmetlerini ifade eder.

2.1.3. Esas Ücretler

PİLOTAJ

TABLO: 2.1.3/ P

TL / HİZMET BAŞINA

GEMİ GT'si	KABOTAJ HATTINDA ÇALIŞAN GEMİLER (210 + 77)	TRANSİT YÜK, RO-RO, TURİST, CAR CARRIER GEMİLERİ (350 + 140)	KONTEYNER GEMİLERİ (490 + 210)	DİĞER YÜK GEMİLERİ (595 + 245)
0 -500	105.-	175.-	245.-	297,50
501-1000	210.-	350.-	490.-	595.-
1001-2000	287.-	490.-	700.-	840.-
2001-3000	364.-	630.-	910.-	1.085.-
3001-4000	441.-	770.-	1.120.-	1.330.-
4001-5000	518.-	910.-	1.330.-	1.575.-
5001-6000	595.-	1.050.-	1.540.-	1.820.-
6001-7000	672.-	1.190.-	1.750.-	2.065.-
7001-8000	749.-	1.330.-	1.960.-	2.310.-
8001-9000	826.-	1.470.-	2.170.-	2.555.-
9001-10000	903.-	1.610.-	2.380.-	2.800.-

RÖMORKAJ : (HAYDARPAŞA)

TABLO: 2.1.3 / R

TL / HİZMET BAŞINA

GEMİ GT'si	KABOTAJ HATTINDA ÇALIŞAN GEMİLER (283,50 + 59,50)	TRANSİT YÜK, RO-RO, TURİST, CAR CARRIER GEMİLERİ (542,50 + 94,50)	KONTEYNER GEMİLERİ (752,50 +143,50)	DİĞER YÜK GEMİLERİ (892,50 + 168)
0-1000	283,50	542,50	752,50	892,50
1001-2000	343.-	637.-	896.-	892,50
2001-3000	402,50	731,50	1.039,50	892,50
3001-4000	462.-	826.-	1.183.-	1.060,50
4001-5000	521,50	920,50	1.326,50	1.228,50
5001-6000	581.-	1.015.-	1.470.-	1.396,50
6001-7000	640,50	1.109,50	1.613,50	1.564,50
7001-8000	700.-	1.204.-	1.757.-	1.732,50
8001-9000	759,50	1.298,50	1.900,50	1.900,50
9001-10000	819.-	1.393.-	2.044.-	2.068,50

1. Gemilerin uymakla yükümlü oldukları, pilotaj ve römorkör alma ve muafiyet oranları Liman Tüzük, Yönetmelik ve Talimatlar ile belirlenir.
2. Yılbaşı, Dini ve Milli bayramlar ile 1 Mayıs Emek ve Dayanışma günü yukarıdaki ücretler %50 ilaveli alınır.
3. Akaryakıt ve diğer patlayıcı, parlayıcı ve yanıcı eşya taşıyan ve gazfiri yapmamış tankerlerin pilotaj ve römorkaj hizmeti ücretleri %30 ilaveli alınır.
4. (Klas;1) Patlayıcı madde taşıyan gemilerde pilotaj ve römorkaj hizmeti ücretleri %100 ilaveli alınır.
5. Bir rıhtımdan diğer rıhtıma şifting halinde pilotaj ve römorkaj hizmeti Ücretleri %50 indirimli olarak alınır.
6. Limanlarında Diğer Yük Gemilerinde Römorkaj 3000 GT'ye kadar 990,50.- TL Türk Lirası olarak sabit olup, sonraki her 3500 GT arası katsayı 183,50 TL Türk Lirasıdır.
7. Haydarpaşa Limanında Diğer Yük Gemilerinde Römorkaj 3000 GT'ye kadar 892,50.- TL Türk Lirası olarak sabit olup, sonraki her 3500 GT arası katsayı 168.-TL Türk Lirasıdır.
8. "Baş ve Kıç iticisi faal olarak çalışan gemiler (bow thruster- stern thruster) tek römorkör alırlar. (Geminin klas kuruluşu tarafından uygunluk yazısı verildiği takdirde, Azipoid Pervane sistemleri gibi gelişmiş sistemler kıç itici olarak kabul edilir.)"
9. 80.000 GT'den daha büyük gemiler için 80.000 GT ücretleri uygulanır.
10. Tablodaki GT'ler harp gemileri için Deplasman Ton olarak uygulanır.



2.1.4. Palamar Hizmeti

Morinbotun geminin yanına varması ile başlar ve geminin vereceği halatın rıhtım, iskele, mendirek veya şamandıralara bağlanması ve çözülmesi, hizmetlerini kapsar.

PALAMAR: (HAYDARPAŞA-İZMİR)

TABLO: 2.1.4 / PLM

TL / BAĞLAMA + ÇÖZME

GEMİ GT'si	KABOTAJ HATTINDA ÇALIŞAN GEMİLER (49 + 24,50)	DİĞER TÜM GEMİLER (94,50 + 49)
0-1000	49.-	94,50
1001-2000	73,50	143,50
2001-3000	98.-	192,50
3001-4000	122,50	241,50
4001-5000	147.-	290,50
5001-6000	171,50	339,50
6001-7000	196.-	388,50
7001-8000	220,50	437,50
8001-9000	245.-	486,50
9001-10000	269,50	535,50

Haydarpaşa ve İzmir Limanında Tekne ve Yatlardan Palamar hizmeti (bağlama+çözme) için 7.- TL /metre ücret alınacaktır.

1. Yılbaşı, Dini ve Milli bayramlar ile 1 Mayıs Emek ve Dayanışma günü Yukarıdaki Ücretler %50 ilaveli olarak alınır.
2. Tablo Ücretleri Bağlama + Çözme için tek olarak alınır.
3. Akaryakıt ve diğer patlayıcı, parlayıcı ve yanıcı eşya taşıyan ve gazfırı yapmamış tankerlerin palamar hizmeti ücreti %30 ilaveli alınır.
4. (Klas;1) Patlayıcı madde taşıyan gemilerin palamar hizmeti ücretleri %100 ilaveli alınır.
5. 80.000 GT'den daha büyük gemiler için 80.000 GT ücretleri uygulanır.
6. Tablodaki GT'ler harp gemileri için Deplasman ton olarak uygulanır.

2.1.5. Uygulama Koşulları

1. Esas Ücretlerin Kapsamı

Pilotaj ve römorkaj ücretlerine, gemilerin liman deniz alanlarına giriş ve çıkışlarında veya rıhtım ve iskelelere yanaşma ve ayrılmalarda, şamandıralara, mendireklere bağlanmalarında, demirlenmelerinde, kıçtan kara olmalarında, buraları terk etmelerinde ve buralarda herhangi bir nedenle yer değiştirmelerinde (Şifting) kullanılan kılavuz, servis motoru ve römorkör ücretleri dahildir.

Ancak, gemilerin İşletmenin izni ile aynı rıhtım boyunda kendi imkanları ile yapacakları şiftinglerden ve Liman İşletmesince görülecek lüzum üzerine yapılan şiftinglerden ücret alınmaz.

2. Hizmetlerin Başlama ve Bitimi

Pilotaj ve Römorkaj Hizmeti; kılavuzun gemiye çıkması ve römorkörün geminin yanına varması ile başlar bunların gemiden ayrılması ile biter.

3. Tatil Gün ve Zamanı

Pilotaj, römorkaj ve palamar hizmetinin tamamı ya da bir kısmı Yılbaşı, Dini ve Milli bayramlar ile 1 Mayıs Emek ve Dayanışma günü yapılmış olsa dahi, tamamı Yılbaşı, Dini ve Milli bayramlar ile 1 Mayıs Emek ve Dayanışma günü yapılmış sayılır.

4. Kılavuz ve Römorkör Alma Zorunluluğu

Liman Tüzük, Yönetmelik ve Talimatlarında GT ve Deplasman Tonları belirtilen gemiler, liman deniz alanlarına giriş ve çıkışlarında ve buralarda herhangi bir nedenle yer değiştirmelerinde, kılavuz ve römorkör almak zorundadırlar. Bu zorunluluğa uymayan gemilerden esas ücretler %100 ilaveli olarak alınır.

5. Kılavuz ve Römorkör Hizmetinin Verilememesi

Liman Tüzük, Yönetmelik ve Talimatlarında GT ve Deplasman Tonları belirtilen gemilere, belirtilen sayıda römorkör verilememesi veya eksik verilmesi halinde, verilemeyen römorkör ile İşletmenin kusuru ve hava muhalefeti nedeniyle verilemeyen kılavuz hizmeti için, ücret alınmaz.

6. Römorkaj ve Pilotaj Hizmetine Tabi Olmayan Gemilerin Morinbot ve Servis Botu Hizmeti

Pilotaj ve römorkaj hizmetine tabi olmayan gemilere sadece morinbot verilmesi ve servis botunun Pilotaj hizmeti dışında kullanılması halinde "Deniz Vasıtaları Kira Tarifesi" maddesine göre ücret alınır. Ancak, gemi kaptan ve acentesince kılavuz veya römorkör talep edilmesi halinde, esas ücret tablosundaki ücretler uygulanır.

7. Demir Yeri Gösterme

Limanlarda, demirleme, demirden kaldırma ve demir yeri gösterme hizmetleri için pilotaj hizmeti verilmesi halinde, pilotaj ücreti karşılığı, her hizmet için, 1000 GT ve kesri başına 140.- Türk Lirası ücret alınır. Bu hizmetlerin, rıhtım ve iskelelere yanaşma ve ayrılma hizmetlerinin devamı olarak yerine getirilmesi halinde, demirleme ile ilgili ücretler alınmaz.

8. Teşekkül Ana Statüsünde Belirtilen Yerler Dışındaki Pilotaj ve Römorkaj Hizmetleri

İşletme, Teşekkül Ana Statüsünde belirtilen yerler dışında kalan bir sahada yaptırılmak istenilen pilotaj ve römorkaj hizmetlerini kabule mecbur değildir. Kabul edildiği takdirde;

- Pilotaj hizmeti için maktu olarak hizmet başına 2.100.- Türk Lirası,
- Römorkaj hizmeti için "Deniz Vasıtaları Kira" Tarifesi'ne göre,

ücret alınır.



9. Lash Layterlerin Cer Ücreti

Ana lash gemilerinin, Liman Tüzük, Yönetmelik ve Talimatlarında belirtilen demirleme yerlerine demirlememeleri veya İşletmeye ait, rıhtım ve iskelelere daha uzak yerlere demirlemeleri halinde, cer hizmeti işletmece uygun görüldüğü takdirde karşılanır. Bu takdirde ücret %100 ilaveli olarak alınır.

Cer ücretine; ana gemiden denize bırakılan lash layterlerin rıhtım ve iskelelere yanaştırılmaları, şamandıra veya bekleme yerlerine bağlanmaları, yükleme/boşaltma ve şifiting için rıhtım ve iskeleye çekilmeleri veya mukabili hizmetlerde kullanılan römorkör, cer halatı, gemici feneri, kılavuz ve servis motoru ile personel ücretleri dahildir.

Lash layterlerin kapsamda belirtilen yerler dışında kalan yerlere (Kuruluş Ana Statüsünde belirtilen yerler içinde başkalarına ait olan rıhtım, iskele ve şamandıralara çekilen veya ana geminin uğradığı liman, rıhtım ve iskelelere) çekilmesi ücreti tablodaki ücretlere dahil olmayıp, bu takdirde "Deniz Vasıtaları Kira Tarifesi" uygulanır.

Ana gemiden denize bırakılan lash layterinin kapsamda belirtilen yerlere getirilmesi ve yükleme/ boşaltma işleri için yapılan cer hizmeti veya mukabili halinde;

TL / HİZMET BAŞINA

500 ton'a kadar	700.-
501 ton'dan yukarı	962,50
1.001 ton'dan yukarı	1.155.-

Ücret alınır.

Lash layterlerin, Liman Tüzük, Yönetmelik ve Talimatlarda belirtilen sınırlar içerisindeki İşletmeye ait olmayan rıhtım, iskele veya şamandıralara çekilmeleri hizmetinin İşletmece yapılmaması halinde, ücret alınmaz

10. Türk Bayraklı Okul, Harp ve Araştırma Gemileri

Türk Bayraklı Okul, Harp ve Kamu Kurum ve Kuruluşlarına ait araştırma gemilerine, pilotaj hizmeti verilse dahi, ücret alınmaz.

11. Can Kurtarma Hizmetleri

Denizde can emniyeti ile ilgili olarak (mal kurtarma hizmetleri hariç) resmi makamların talebi üzerine verilebilecek hizmetler için ücret alınmaz.

12. Bekleme Ücreti

Gemi kaptan veya acentesinin talebi üzerine, pilotaj ve römorkaj hizmetlerine tahsis edilen vasıta ve personelin, tarifenin "Genel Esaslar" bölümünün 1.3.12 maddesindeki nedenlerle belirtilen saatte geminin rıhtım ve iskelelere yanaşmaması, şamandıralara bağlanamaması veya ayrılmaması halinde;

a. Bekletilmesi ve bekleme sonunda hizmetin gecikme ile yapılması halinde, yapılan hizmetin ücreti ile birlikte beklemenin beher saat ve kesri başına, pilotaj hizmeti için, 420.- Türk Lirası, römorkaj hizmetinde beher römorkör için, 630.- Türk Lirası, bekleme ücreti, .

b. Bekletilmesi ve beklemesi sonunda hizmetin hiç yerine getirilmemesi halinde, bekleme ücreti ve ayrıca esas ücret tablosundaki ücretlerin %50'si,

c. Hizmete verilen vasıta ve personelin, hizmet yerine varmasını müteakip, bekletilmeyip hizmet yapılmadan dönülmesi halinde, esas ücret tablosunda gösterilen ücretlerin %50'si,

alınır.

İşletme, pilotaj ve römorkaj hizmetlerine verdiği vasıta ve personeli 2 saatten fazla bekletip, bekletmemeye ve bekleme süresi içinde sıradaki başka hizmet taleplerini yerine getirmeye yetkilidir.

13. Arızalı Gemiye Verilen Römorkaj Hizmeti

Kendi pervanesi ile hareket edemeyen veya dümenindeki arızadan veyahut herhangi bir sebepten dolayı manevra yapamayan gemilerin römorkaj hizmeti ücreti %100 ilaveli olarak alınır. (Gemi kurtarma hizmetleri hariç)

14. Tutulmayan/Alıkonmayan Türk Bayraklı Gemiler

Paris, Tokyo, Akdeniz ve Karadeniz Memorandumları ile U.S. Coast Guart ve benzeri denetlemelere tabi olup da;

01.08.2003 tarihinden sonraki son bir yıl içerisinde yurt dışında yapılan denetimler sonucu tutulmayan/alıkonmayan Türk bayraklı gemilerin limana her gelişinde,

- ilk bir yıl için %10,
- ikinci yıl için %15, (tutuklanmama/alıkonmama halinin devam etmesi şartıyla)
- üçüncü yıl için %20, (tutuklanmama/alıkonmama halinin devam etmesi şartıyla)

Oranında, pilotaj, römorkaj ve palamar hizmeti ücretlerinde indirim yapılır.

15. Tutulan/Alıkonan Türk Bayraklı Gemiler

Paris, Tokyo, Akdeniz ve Karadeniz Memorandumları ile U.S. Coast Guart ve benzeri denetlemelere tabi olup da;

01.08.2003 tarihinden sonraki son bir yıl içerisinde yurt dışında yapılan denetimler sonucu tutulan/alıkonan Türk bayraklı gemilerin limana her gelişinde,

- bir defa tutulan/alıkonanlar için %10,
- iki defa tutulan/alıkonanlar için %15,
- ikiden fazla tutulan/alıkonanlar için %20,

oranında pilotaj, römorkaj ve palamar hizmeti ücretleri ilaveli olarak alınır.

Gemiye ait artırım, tutulma işleminin oluşmasından sonraki altı ay (6 ay) boyunca geçerlidir. (Geminin tutuklandığı süre zarfında altı ay (6 ay) geçerli olarak herhangi bir Türk limanına girdiği takdirde artırım olacak, altı aylık (6 aylık) sürenin içinde müteakip tutulmalarda, geminin altı aylık (6 aylık) süresi son tutulma tarihinden itibaren tekrar başlayacaktır. Şayet gemi yurt dışında tutulup altı ay (6 ay) süresince Türk limanlarına gelmemişse, süre sonrası normal tarifeler uygulanacaktır.)

Ancak, donatan ya da vekili tarafından geminin Liman Başkanına beyan edilen Port State raporlarında şayet eksiklik ya da yanlışlık tespit edilir ise, Tarifenin 2.1.5 maddesinin 14 ve 15. hükümlerinde belirtilen hizmetlere ilişkin ücretler %50 ilaveli olarak alınır.

2.2. BARINMA HİZMETLERİ (İŞGAL-FUZULİ İŞGAL) TARİFESİ

2.2.1. Tarifenin Kapsamı

Bu tarife; Kuruluşa ait rıhtım, iskele ve mendireklere rampa (aborda) veya kıçtan kara eden veya şamandıralara bağlanan veyahutta mendirek içinde demirleyen veya mendirek içinde başkalarına ait rıhtım ve iskelelere yanaşan, şamandıralara bağlanan gemilerin veya lash layterlerin buralarda barınma hizmetlerini kapsar.

2.2.2. Hizmetlerin Tanımı

1. İşgal

- Gemilerin veya Lash Layterlerin kapsamda belirtilen yerlerde hizmetin devamı müddetince barınmalarını,
- Rıhtımların müsait olması halinde, limana yükleme/boşaltma yapmaksızın barınma amacıyla yanaşan gemilerin barınmalarını,

2. Fuzuli İşgal

Gemilerin veya Lash Layterlerin kapsamda belirtilen yerleri hizmetin bitiminden sonra veya işletmenin izni olmaksızın fuzuli olarak işgal etmelerini,

ifade eder.

2.2.3. Esas Ücretler

TABLO : 2.2.3 / B

1.000 GT/GÜN/TL

GEMİ GT'si	KABOTAJ HATTINDA ÇALIŞAN GEMİLER (17,50+17,50)	DİĞER TÜM GEMİLER (35 + 35)	FUZULİ İŞGAL (3500 GT/Saat) (70+70)
0-3500	17,50	35.-	70.-
3501-2000	35.-	70.-	140.-
2001-3000	52,50	105.-	210.-
3001-4000	70.-	140.-	280.-
4001-5000	87,50	175.-	350.-
5001-6000	105.-	210.-	420.-
6001-7000	122,50	245.-	490.-
7001-8000	140.-	280.-	560.-
8001-9000	157,50	315.-	630.-

- a. Haydarpaşa ve İzmir Limanında Tekne ve Yatlar için,
- b. Barınma hizmeti olarak 14.- TL/gün/metre,
- c. Barınma (Türk Bayraklı) 3,50 TL/gün/metre (İzmir Limanında),

ücret alınacaktır.

2.2.4. Uygulama Koşulları

1. İşgal Hizmetine İlişkin Esaslar

a. Ücretlerin Kapsamı

Gemilerin ve lash layterlerin Kuruluşa veya Mendirek içinde başkalarına ait rıhtım, iskele, şamandıra veya demirleme yerlerinde işleri bitinceye kadar barınmaları hizmetine karşılık alınacak ücretleri kapsar.

1. Ücretler, gemilerin veya lash layterlerin kapsamda belirtilen barınma yerlerinde kaldıkları beher gün için 1000 GT ve kesri başına alınır.
2. Geminin veya lash layterlerin bağlandığı veya demirlendiği gün ile buralardan ayrıldığı gün, tam gün sayılır.
3. Geminin veya lash layterlerin barınma yeri değiştirildiği takdirde, tüm barınma süresi için yüksek ücret ihtiva eden barınma ücreti uygulanır.
4. Gemiye veya lash layterlerine verilecek hizmeti kolaylaştırmak amacıyla veya rıhtımda su derinliğinin yetersizliği sebebiyle veyahutta herhangi bir nedenden dolayı deniz vasıtası kullanılmasının talep edilmesi ve bu talebin İşletmece kabul edilmesi halinde, işgal ücreti %100 ilaveli olarak alınır. (Bu durumda deniz vasıtası için ücret alınmaz.)
5. Barınma yerlerinde bulunan bir geminin veya lash layterin bordasına yanaşan bir başka gemiden, yanaşılan geminin veya lash layterin bulunduğu barınma yeri göz önünde tutularak ücret alınır.
6. 100 GT'den küçük balıkçı motorlarından bu hizmetler için 1 aylık barınma ücreti olarak 87,50.- Türk Lirası ücret alınır.

b. Barınma Yeri Sayılan Diğer Tesisler

Barınma görevi yapmak üzere inşa edilen daimi mahiyetteki sabit ve yüzer tesisler de barınma yeri sayılır.

2. Fuzuli İşgale İlişkin Esaslar

a. Ücretlerin Kapsamı

Gemilerin veya lash layterlerin kapsamda belirtilen barınma yerlerini;

1. İşletmenin izni olmadan işgal etmeleri, işleri bittiği veya işletmece kendilerine ayrılmış olan yerlere gitmeleri veya yer değiştirmeleri bildirildiği halde, 3 saat içinde terk etmemeleri,

2. İşgal ettikleri halde, posta talep etmemeleri, (Ancak şift çalışmalarından doğan fuzuli işgal tahakkuklarında, İşletmece şift çalışmalarının yapılmadığı devrede fuzuli işgal ücreti alınmaz.)

3. Gemilerin işinin bitiminden itibaren tanınan 3 saatlik süre içinde, gemi kaptan ve acentesince tatlı su veya ihrakiye talebinde bulunulması halinde, bu süreyi aşmaları,

4. Sahiplerine ait mekanik vasıta ve tesislerle yükleme/boşaltma yapan gemilerin, bu vasıta ve tesislerin hazırlanması için hizmete başlamadan evvel 2 saatlik bir süre sonunda, yükleme /boşaltma yapmaksızın rıhtımda kalmaları,

durumunda, beher saat ve kesri başına alınacak ücretleri kapsar.

b. Hava Muhalefeti Nedeniyle Geminin Barınma Yerinden Ayrılmaması

Gemiye, hava muhalefetinden dolayı Liman Başkanlığı veya İşletmece ayrılma izni verilmediği takdirde, fuzuli işgal ücreti alınmaz.

c. Pilotaj ve Römorkaj Hizmetinin Verilememesi

Kılavuz ve römorkör almak zorunda olan gemilere, İşletmenin imkanlarının elvermemesi nedeniyle iş talebine uygun saatte hizmet verilememesi halinde, geminin bekletildiği süreler için fuzuli işgal ücreti alınmaz.

2.2.5. Türk Bayraklı Okul ve Harp Gemileri

Türk Bayraklı okul ve harp gemileri ile yük ve yolcu alıp vermemek koşuluyla, kamu hizmetlerinde kullanılan deniz araçlarının kendilerine ayrılan yerlerde barınmaları halinde, işgal ve fuzuli işgal ücreti alınmaz.

2.2.6. Mendirekler İçinde Başkalarına Ait Rıhtım ve İskeleye Yanaşan Gemiler

Mendirekler içinde başkalarına ait rıhtım ve iskelelere rampa (aborda) veya kıçtan kara eden gemilerden, buraları terkedinceye kadar yalnızca barınma (işgal) ücreti alınır.

2.2.7. Lash Layterlerin Barınma Hizmeti

Ana gemiden denize bırakılan lash layterin tekrar ana gemiye yükletilinceye kadar kapsamdaki yerlerde kaldığı beher gün ve kesri için;

TL / GÜN

500 ton'a kadar	38,50
501 ton'dan yukarı	45,50
1.001 ton'dan yukarı	70.-

ücret alınır.

2.2.8. Ücretlerin Kimden Alınacağı

Ücretler gemi kaptanı veya acentesinden alınır.

2.3. GEMİLERE TATLI SU VERİLMESİ HİZMETİ TARİFESİ

2.3.1. Hizmetin Kapsamı

Bu tarife, Kuruluşumuz Ana Statüsünde belirtilen yerler dahilinde işletmece gemilere;

1. Vanadan,
2. Karadan, (Tankerle)
3. Deniz Vasıtasıyla,

verilen tatlı su hizmetini kapsar.

2.3.2. Esas Ücretler

Her limana ait tatlı su ücreti, limanın bulunduğu yerel belediyenin su fiyatlarına yapacağı indirim ve ilaveler dikkate alınarak işletmece belirlenir.

2.3.3. Uygulama koşulları

1. Ücretin Kapsamı

Tatlı su ücretine, tatlı suyun yerel belediyeden alınma ücreti, gemiye verilmesinde kullanılan hizmetlerle ilgili her türlü tesis, araç-gereç ve personel ücretleri dahildir. (Deniz vasıtası aracılığıyla su verilmesi halinde, cer hizmeti ücreti ayrıca alınır.)

Ancak, işletmece kabul edilmesi halinde, liman dahilinde ki herhangi bir tesise su verilmesi ve bu hizmetin gerektireceği tesisat ücretleri bu tarifiedeki esas ücretlere dahil olmayıp, ayrıca işletmece tespit olunur.

2. Su Miktarının Tayini

Gemiye verilen suyun miktarı işletmece tespit olunur. Ancak su verilmesi hizmeti esnasında gemi ilgililerinin verilen suyun miktarı ile ilgili denetim yetkileri bulunmakla beraber, bu hakkını kullanmayanların sonradan yapacakları itirazlar kabul edilmez.

3. Taleplerin Karşılanması

İşletme, tatlı su verilmesi hizmetine ilişkin talepleri, sıra dahilinde ve limanın kapasitesine göre karşılar.

Ancak, kapasite yetersizliği ve ivedilik durumuna göre gemilere öncelik verilmesine işletme yetkilidir. Su taleplerinin, geminin işi bittiği halde tanınan 3 saatlik kalkış süresinden önce yapılması zorunludur. Bu süre zarfında tamamlanmayan hizmetler için fuzuli işgal tarifi uygulanır.

4. En Az Ücret

Tatlı su verilmesi hizmetine ilişkin Liman Hizmetleri Faturasındaki ücret, vanalardan verilen su için 5 ton, deniz vasıtası ile verilen su için 20 ton, su ücretinden az olamaz.

Ancak, 600 NT'den küçük gemilerin en az su ücreti, vanalardan verilen su için 1 ton, layterle verilen su için 15 ton su ücretinden az olamaz.

5. Alınmayan Suyun Ücreti

Deniz vasıtası ile tatlı su verilmesi hizmetinde herhangi bir nedenle, talep edilen suyun tamamının veya bir kısmının alınmaması halinde;

- a. Talep edilip de hiç alınmayan su ücretinin %25'i,
- b. Talep edilip de bir kısmı alınan suyun ise, asgari ücrete tabi su miktarından az olmamak üzere, talep edilen miktar ile alınan su arasındaki farka ait su ücretinin %25'i,

ayrıca alınır.

6. Tamamı Verilemeyen Su

Talep edilen suyun işletmece tamamının verilememesi halinde, asgari tonaja bakılmaksızın fiilen verilen miktar üzerinden ücret alınır.

7. Bekleme Ücreti

Deniz vasıtası ile tatlı su verilmesi hizmetinde, gemi bordasına getirilen deniz vasıtası, tarifenin "Genel Esaslar" bölümü 1.3.12 maddesindeki nedenlerle, suyun verilmesine başlanmadan veya başladıktan sonra gemi tarafından bekletilirse, deniz vasıtası ve personeli dahil olmak üzere, beklemenin beher saat ve kesri için 175.- Türk Lirası bekleme ücreti alınır.

8. Kara veya Deniz Tankeri İle Hizmetin Yapılması

Rıhtım ve iskeleye yanaşmış gemiye, İşletmece limana ait kara tankeri ile tatlı su verilmesi halinde, bu hizmetin ücreti işletmece tespit edilir.

Ancak, liman imkanlarının yetersiz olması durumunda, iş sahiplerince kara veya deniz tankeri ile su verilmesi hizmetinin İşletmenin izni dahilinde yerine getirilmesi halinde;

- a. Kara tankeri ile verilmesinde, vana su ücretinin %25'i,
- b. Deniz tankeriyle verilmesinde, deniz vasıtası ile verilen su ücretinin %25'i,

alınır.

9. Kuruluş Ana Statüsünde Belirtilen Yerler Dışındaki Taleplerin Karşıllanması

Kuruluş Ana Statüsünde belirtilen yerler dışında, deniz vasıtası ile su verilmesi hizmetlerinin işletmece kabul edilmesi halinde, ücretler işletmece belirlenir.

2.4 GEMİLERİN VE LASH LAYTERLERİN ATIKLARININ ALINMASI HİZMETİ TARİFESİ

2.4.1 Hizmetin Kapsamı ve Tanımı

Kuruluş Ana Statüsünde belirtilen yerler içinde, işletmeye ait veya mendirek içinde işletmeye ait olmayan rıhtım ve iskelelere yanaşan, şamandıralara bağlanan veyahutta demirleyen gemilerin veya lash layterlerin atıklarının, işletmeye ait araç, gereç ve atık alım gemileri ile alınması hizmetini ifade eder.

2.4.2 Esas Ücretler:

Çevre ve Orman Bakanlığı ile Ulaştırma Bakanlığı tarafından "Gemilerden Atık Alınması ve Atıkların Kontrolü Yönetmeliği Çerçevesinde Uygulanacak Ücretler ve Esaslar Hakkında" yayımlanan tebliğle belirlenen, ücretler ile uygulama koşulları geçerlidir.

2.4.3 Uygulama Koşulları

1.Esas Ücretlerin Kapsamı

Katı ve sıvı atıkların gemiden alınması hizmetinin yerine getirilmesinde işletmece kullanılan her türlü araç, gereç, seyyar tanker vb. vasıta ve personel ücretleri dahildir.

2. Hizmet Ücretinin Tahsili

Hizmet ücreti, hizmete başlanmadan önce gemi kaptan veya acentesinden peşin olarak alınır.

3. Hizmetin Yerine Getirilmesinde Sıra

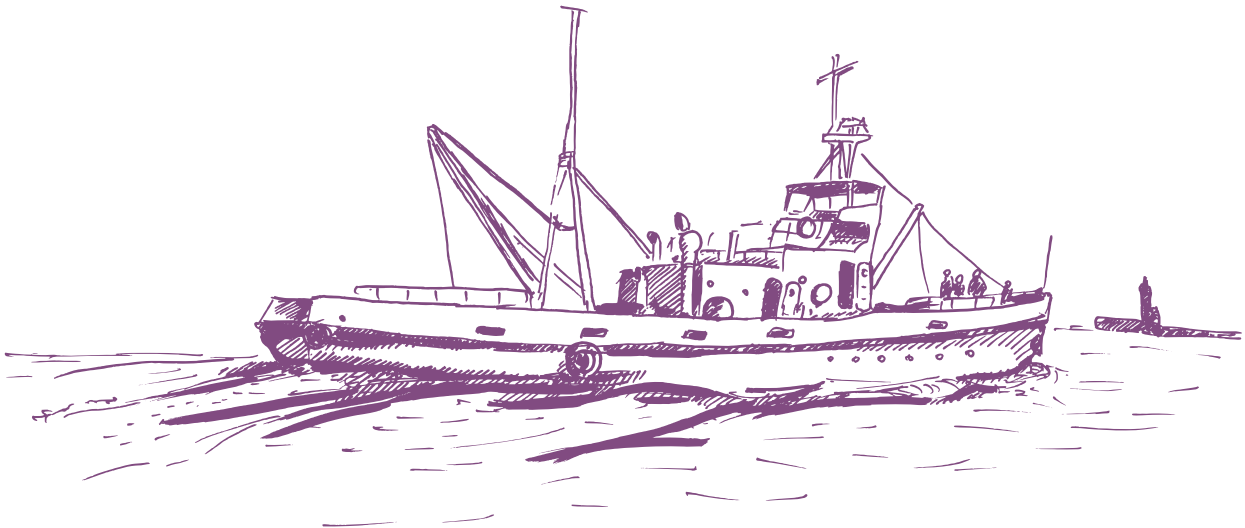
İşletme atıkların alınması hizmetini, limanın iş kapasitesine göre ve gemilerin atık verme talep sırasını dikkate alarak karşılar.

4.Gemilerin Uymak Zorunda Olduğu Hususlar

Atıklarını verecek gemilerden;

- a. Katı atıklarını, ağzı kapalı variller, naylon ve benzeri torbalar veya kaplar içinde lumbar ağzı veya iskele başında ve işletme ile kararlaştırılan saatte,
- b. Sıvı atıklarının, bunları alacak seyyar tankerin gemi bordasına yanaştığı anda sintine vericisi ile flanşını ve sintine devresini hazırlamış olarak verecek şekilde, tüm hazırlıklarını yapmak zorundadırlar. Bu zorunluluğa uymayan gemilerin atıkları işletmece uygun görülecek zamanda,

alınır.



BÖLÜM 3.

3.EŞYA İLE İLGİLİ HİZMETLER

- 3.1. Yükleme-Boşaltma-Şifting ve Limbo Hizmetleri Tarifesi
- 3.2. Terminal Hizmetleri Tarifesi
- 3.3. Ardiye Hizmetleri Tarifesi

3. EŞYA İLE İLGİLİ HİZMETLER

3.1. YÜKLEME-BOŞALTMA ŞİFTİNG VE LİMBO HİZMETLERİ TARİFESİ

3.1.1. Tarifenin Kapsamı

Bu tarife, Kuruluş Ana Statüsünde belirtilen yerler içinde, Kuruluşa ait olan veya olmayan rıhtım ve iskelelere yanaşan, şamandıralara bağlanan, mendireğe kıçtan kara olan veya açıkta demirleyen gemilere veya lash layterlerine eşyanın yükletilmesi ve boşaltılması hizmetleri ile şifting ve limbo hizmetlerini kapsar.

3.1.2. Hizmetlerin Tanımı

1. Yükleme-Boşaltma Hizmeti

Eşyanın, rıhtım, geçici depolama yerleri, kara veya deniz vasıtasından alınıp, gemi veya lash layterinin bordasına getirilmesi, yüklenmesi, gemi veya lash layterin ambar veya güvertesine istif edilmesi veya mukabili hizmetleri ile dökme katı ve sıvı eşya için Kuruluşa veya izin verilmesi halinde, İş Sahibine ait Mekanik Vasıta ve Tesisler ile yapılan (Pnömatik, Konveyör, Pipe-Line) hizmetleri,

2. Şifting Hizmeti

Bir gemi veya lash layterinde ki eşyanın, bu geminin aynı veya diğer ambar veya güverteleri arasında gemiden indirilmeksizin yerinin değiştirilmesi hizmetlerini, (iş sahiplerinin kendi imkanlarıyla yaptıkları şiftinglerde bu kapsama alınır)

3. Limbo Hizmetleri

İki geminin, gerek açıkta ve gerekse rıhtımda, birbirine yanaşarak (aborda olarak) karşılıklı güverte veya ambarları arasında, eşyanın bir gemiden boşaltılması ve diğer gemiye yükletilmesi hizmetlerini,

4. Konteyner İstif Sağlama/Çözme ve Emniyet Kilidi Takma/Sökme Hizmetleri

Konteyner gemileriyle gelen/giden konteynerlerin iş sahibi tarafından sağlanan malzemelerle, gemi güvertesindeki istiflerinin sağlama/çözülmesi, konteyner istifinde kullanılan emniyet kilitlerinin ve papuçlarının sökülmesi ve takılması hizmetlerini,

5. Güvenlik (ISPS) Hizmeti

Uluslararası gemi ve liman güvenliği (denizde olabilecek terör eylemlerinin önlenmesi amacıyla gemi ve liman tesislerinin emniyetine ilişkin yeni tedbirler alınması ve bu tedbirlerin) koduna ilişkin hizmetleri,

ifade eder.

3.1.3. Esas Ücretler

Esas ücretlere ilişkin ücretler, 3.1.3/YB-1,2 ve 3 no.lu tablolarda gösterilmiştir.

3.1.4. Uygulama Koşulları

1. Esas Ücretlerin Kapsamı

a. Yükleme-Boşaltma Hizmetlerinde

Eşyanın gemiye yükletilme ve boşaltılması hizmetlerinde gerekli olan her türlü araç ve gereç (gemi vinci dahil) ve insan gücü hizmetleri ile dökme eşyanın hap hizmeti ücretlere dahildir.

Ancak;

- Bu tarife kitabında ayrıca tarifeye bağlanmış olan hizmetlerin,
- Hizmetlerin yapılmasında kullanılacak yüzer vincin,
- Yükleme/boşaltma hizmetinin yerine getirilmesi için gemi ambarında temizlik yapılması, eşyanın hafifletilmesi ve kısaltılması gerekiyor ise, bu işlemlerin,
- İşletmece yapılması halinde, geminin yük ve ağır yük donanımının hazırlanması hizmetinin,

ücretleri tablodaki ücretlere dahil olmayıp, ayrıca alınır.

b. Mekanik Vasıta ve Tesislerle (konveyör, pnömatik, pipe-line) Yapılan Yükleme-Boşaltma Hizmetlerinde

Mekanik vasıta ve tesislerin kurulması, işletilmesi, sökülmesi ile ilgili hizmetler esas ücretlere dahildir.

Ancak; İş sahiplerine ait mekanik vasıta ve tesislerin durumu ve hizmetin hususiyeti itibariyle iş sahiplerince İşletmeden hizmet veya işçi isteğinde bulunulduğu takdirde, bu hizmet ve işçilerin ücretleri esas ücretlere dahil değildir.

Kuruluş Ana Statüsünde belirlenen yerler içinde demirleyen veya İşletmeye ait olmayan rıhtım ve iskelelere yanaşan veya şamandıralara bağlanan gemilere, iş sahiplerince yapılacak dökme sıvı yükleme-boşaltmalarında ton başına 0,70 Türk Lirası, her nevi dökme katı ve ambalajlı eşya yükleme/boşaltmalarında ton başına 1.40.- Türk Lirası ücret alınır.

İş sahiplerine ait mekanik vasıta ve tesislerle yükleme/boşaltma yapan gemiler için yüklenilecek veya boşaltılacak yük cinslerine göre standart tonları İşletmece belirlenir.

İşletmenin belirlemiş olduğu bu tonajdan daha az yükleme/boşaltma yapmaları halinde ise, bu bölümü için esas ücret tablosunda iş sahibine ait mekanik vasıta ve tesislerle yapılan yükleme /boşaltma hizmetlerine ilişkin ücretler %100 ilaveli olarak alınır.

İş sahiplerince, gemilere yükletilecek veya gemilerden boşaltılacak dökme sıvının tahmini miktarı hizmete başlamadan önce, kati miktarının da hizmetin yapılmasını takiben yazılı olarak İşletmeye bildirilmesi ve en geç 30 gün içinde ücretinin ödemesi zorunludur. Bu yükleme-boşaltmanın İşletmeye ihbar edilmeden yapıldığının tespiti halinde, tahsili gereken ücret, esas ücretlerin 3 misli olarak alınır.

Gemiye yapılan ihrakiye (motor yağı ve akaryakıt) yüklemelerinde de aynı esaslar uygulanır.

Birbirine rampa etmiş gemilerden, sahibine ait mekanik vasıta ve tesislerle limbo yapılması halinde bir yükleme ve bir boşaltma ücreti alınır.

Ancak, gemilerden birisi 600 NT'den küçük bir gemi veya deniz vasıtası ise, tek ücret alınır.

Kuruluş Ana Statüsünde belirlenen yerler içinde;

- İş sahiplerince gemilere verilen ihrakiye (kumanya hariç) için ton başına 1,75 Türk Lirası.,
- Bu hizmetin işletmece yapılması halinde, ton başına 42.- Türk Lirası,

ücret alınır.

c. Şifting Hizmetlerinde

Eşyanın gemiden indirilmeksizin aynı gemi ambar veya güverteleri arasında yerinin değiştirilmesinde kullanılan araç, gereç (gemi vinci dahil) ve insan gücü tablodaki ücretlere dahildir.

İş sahiplerinin gemi içinde yapacakları şiftinglerin işletmece tespit edilmesi halinde, şifting ücreti %100 ilaveli olarak alınır.

Ancak; eşyanın gemiden indirilip, kara veya deniz vasıtası ile taşınarak tekrar yükletilmesi suretiyle yapılan hizmetler şifting sayılmayıp, bu tür hizmetler için hizmetin çeşidine göre, bir boşaltma ve bir yükleme ücreti alınır.

d. Limana Mürettep Olmayan Konteyner ve Eşyalarda

Yükleme-boşaltma hizmetinin yerine getirilebilmesi amacıyla, gemide bulunan ve limana mürettep olmayan,

Konteynerlerden, gemiden indirilip aynı gün içerisinde, gemiye tekrar yükletilmesi halinde, tekrar sevk konteyner hizmeti,

Diğer eşyalar için ise, bir boşaltma, bir yükleme hizmeti,

ücreti alınır.

e. Konteyner Muhteviyatı Eşyalardan

Gümrük İdaresince düzenlenen beyannamelerinde belirtilen rejimine göre ücret alınır.

f. Limbo Hizmetlerinde

Birbirine yanaşmış iki gemiden, bir gemideki eşyanın boşaltılıp diğer gemiye yükletilmesi hizmetinde kullanılan her türlü araç, gereç (gemi vinci dahil) ve insan gücü esas ücretlere dahildir.

2. İşletmece İş Sahibine Verilebilecek İzin

Yükleme-boşaltma, şifting ve limbo hizmetlerinin işletmece yerine getirilmesi sırasında; işin veya eşyanın özelliğine göre gerektiğinde ve iş sahibinin isteği üzerine, iş sahibine

veya gemiye ait eçhize, araç, gereç ve vinç ile insan gücünün kullanılmasına izin verilebilir. Bu takdirde, bunların her türlü sorumluluğu i  sahibine aittir.

TMO ve Etibank'ın Mekanik Vasıta ve Tesisleri ile kendilerine ait eşyalara verilen yükleme/bo altmalardan ton başına 5,25 Türk Lirası  cret alınır.

Konteyner terminali bulunan limanda, konteyner yükleme ve/veya bo altmada kullanılmak üzere, Post Panamax tipi gemilere de hizmet verebilecek kapasitede ihtiyaç miktarı kadar Mobile Harbour Crane kurulmasına izin verilmesi halinde, bu hizmet karşılığında konteyner adedi başına 56.- Türk Lirası indirim yapılır.

Bu uygulama sadece konteynerin gemiye yükletilmesi ve/veya bo altılmasını kapsayacaktır. Konteynerin gemi bordasından geri sahaya veya mukabili taşıma işlemi kapsam dışında tutulacaktır.

"Konteynerin i  sahibine ait römorkları (terminal dorsesi)  zerinde ve kendi çekicileri ile ro-ro gemisine yükletilmesi ve/veya boşaltılması halinde; yükleme veya boşaltma hizmeti karşılığı olarak dolu konteynerden 192,50 TL/ adet, boş konteynerden ise 122,50 TL/adet ücret alınır."

3. Geminin Yük ve Ağır Yük Donanımının Hazırlanması

  letmece geminin y k donanımının hazırlanması ve ba lanması halinde, her hizmet için 227,50 Türk Lirası, ağır yük donanımının hazırlanması ve ba lanması halinde ise, her hizmet için 455.- Türk Lirası,  cret alınır.

4. Boş Dönen Deniz Vasıtaları

Deniz vasıtası aracılığı ile yapılan yükleme/boşaltma hizmetlerinin yerine getirilmesi maksadıyla, i  sahiplerinin isteği üzerine veya için icabı olarak tayin edilen yere; deniz vasıtasının gönderilmesinden sonra;   letmenin kusuru, yasal engeller ve hizmetin görülmesine mani olacak derecedeki hava muhalefeti dışındaki, i  sahibinin kusuru yüzünden kullanılmayıp boş olarak dönmesi halinde, boş dönen deniz vasıtası ile personel için 105.- Türk Lirası  cret alınır.

5. Tekerlekli ve Paletli Araçların  creti

Tekerlekli ve Paletli Araçların feribot, ro-ro ve benzeri tipdeki gemilere kendi g  leri veya itici ve çekicileri ile yükletilip, boşaltılması veya  ifting edilmesi halinde, esas ücretler uygulanır. Bu hizmetin   letmeye ait itici ve çekicilerle yerine getirilmesi halinde, esas ücretler %20 ilaveli olarak alınır.

Ancak; Tekerlekli ve paletli araçların kendi g  leri, itici veya çekiciler kullanılmaksızın yükletilip boşaltılması halinde, ağırlık esasına göre ücret alınır.

Tekerlekli ve paletli araçlar yardımıyla konteyner veya general kargo eşya yükletilip boşaltılması halinde, yükletilip boşaltılan eşya veya konteynere ait ücret uygulanır.

Gemi ile geçici depolama yerleri arasında eşya veya konteyner taşıması yapan, gemiye veya i  sahibine ait  ekicilerden yükleme/boşaltma hizmeti  creti alınmaz.

6. 600 NT'den Küçük Gemilere Verilecek Yükleme- Boşaltma Hizmetlerine İlişkin Koşullar

a) TCDD Ana Statüsünde belirtilen yerlerde verilen hizmetlerin işletmece yerine getirildiği liman, rıhtım ve iskelelerde 600 NT'den küçük gemilerin liman tesislerinden faydalanmaları işletmenin iznine bağlıdır. İşletmece izin verilmesi veya kendilerine ayrılmış yerlerde eşya ile ilgili hizmetleri yaparak tesislerden yararlanmaları halinde, aşağıdaki tabloya göre ücret alınır. Aksi takdirde hizmetler işletmece yerine getirilir ve ilgili tarifelerine göre ücretleri alınır.

ADET/TON/TL

EŞYA KONUSU	EŞYA CİNSİ	HİZMET ÇEŞİDİ	
		DİĞER EŞYA	DAHİLİ TİCARET EŞYASI
Ağırlık Esasına Tabi Eşya	General Kargo	3,50	3,50
	Dökme Katı Eşya	6,15	6,15
	Dökme Sıvı	3,50	3,50
Adet Esasına Tabi Eşya	Canlı Hayvan	3,50	3,50

7. Tekrar Sevk Edilecek Konteynerler

Hizmete başlamadan önce beyan edilmesi koşuluyla, limana denizyoluyla gelip, herhangi bir manipülasyona tabi tutulmaksızın (muayene, numune ve tam tespit amacıyla açılan konteynerler hariç) tekrar denizyoluyla aynı limandan gidecek olan konteynerlere ait ücretler, 3.1.3/YB-1,2 ve 3 no.lu tablolarda gösterilmiştir. (Klas; 1 hariç)

8. Bekleme Ücreti

Yükleme-boşaltma, şifiting ve limbo hizmetlerinin yerine getirilmesi için, iş sahibinin isteği üzerine, İşletmenin işe tertip ettiği personel, araç ve gerecin, tarifenin "Genel Esaslar" bölümü 1.3.12 maddesinde belirtilen nedenlerle bekletilmesi halinde, maddede belirtilen esaslara göre her bir posta için, o postada görevli memur ve işçiler (deniz vasıtası personeli dahil) ile hizmete tahsis edilen araç ve gereç dahil, beklemenin beher saat ve kesri için 175.- Türk Lirası, Kuruluşa ait mekanik vasıta ve tesislerle yapılan yükleme- boşaltmalarda ise 175.- Türk Lirası ücret alınır.

Ancak, beher ambara yükletilecek veya boşaltılacak eşyanın tamamının yükletilmesi veya boşaltılmasının bitirilmesinden sonra meydana gelen boş beklemler ile yükleme/boşaltma hizmeti esnasında vagonun iş altı edilememesi nedeni ile meydana gelen posta beklemlerinden boş bekleme ücreti alınmaz.

9. Sarya Müddetleri ve Sürsarya Ücreti

a. Sarya Müddeti

Saryamüddeti, deniz vasıtası aracılığı ile yapılacak yükleme/boşaltma hizmetlerinde, deniz vasıtasına konulan eşyanın, ayrıca bir ücret ödemeksizin vasıtada kalabileceği müddettir. Sarya müddeti, gemiye yükletilecek veya boşaltılacak olan eşyanın ilk parçasının deniz vasıtasına konulduğu gün başlar ve ertesi gün saat 17:00'de sona erer.

b. Sürstarya Ücreti

Sürstarya; staryanın bittiği günün saat 17:00'sinde başlar. Aynı günün saat 17:00 - 24:00 arasındaki zaman sürstaryanın birinci günü olup, ücreti gün başına 87,50 Türk Lirası'dır. Gemiden boşaltılıp ambarlama yerlerine alınacak eşya yüklü deniz vasıtaları için sürstarya ücreti uygulanmaz.

Tarifenin "Genel Esaslar" bölümünün 1.3.12 maddesinde belirtilen, iş sahibinin kusuru dışındaki nedenlerle işaltı edilmiş deniz vasıtasının yükletilmesi veya boşaltılması durursa, starya müddeti durma saati kadar uzatılır.

Gemiye yükletilmek veya boşaltılmak maksadıyla deniz vasıtasına konulan eşya birden fazla iş sahibine ait olursa; sürstarya ücretleri her iş sahibine ait eşyanın tonajı ve bu eşyanın deniz vasıtasında kaldığı gün dikkate alınarak tespit ve ilgililerden tahsil edilir.

Starya ve sürstarya müddetleri içinde deniz vasıtasının birden fazla yerden yükletilmesi, boşaltılması veya tahsis edilmiş olan boş deniz vasıtasının yerinin değiştirilmesi hizmetleri sürstarya ücretini etkilemez ve bu durumda cer hizmeti ücreti uygulanır.

Ayrıca, bu tür hizmette de deniz vasıtasındaki eşyanın birden fazla iş sahibine ait olması durumunda, her iş sahibine ait eşyanın tonajı ve bu eşyanın deniz vasıtasında kaldığı gün dikkate alınarak sürstarya ücretleri İşletmece tespit olunur. Sürstarya müddetinin 2 günü aşması halinde (3. günden itibaren) gerek görülürse deniz vasıtası İşletmece boşaltılabilir ve bu hizmete ait ücretler iş sahibinden ayrıca alınır.

10. Cer Hizmeti Ücreti

Deniz vasıtasının gemiye, kıyıya ve bekleme yerlerine bir defadan fazla getirilip götürülmesi halinde, beher getirilip götürme hizmeti için, hizmetin süresi dikkate alınarak beher saat ve kesri başına 210.- Türk Lirası cer hizmeti ücreti alınır.

11. Ücretlerin Kimden Alınacağı

Yükleme-boşaltma, şifing ve limbo hizmetlerine ait ücretler gemi kaptan veya acen-tesinden alınır. Ancak; hizmete başlanmadan önce ücretlerin İşletmeye yatırılması şartıyla en çok 3 eşya sahibine ait olması halinde, iş sahiplerinden de tahsil edilir.

Ancak, yükün tamamının konteyner olması durumunda bu hizmete ait ücretler, 3 eşya sahibinden fazla olması halinde de iş sahiplerinden tahsil edilecektir.

12. Gemi Ambar Kapaklarını Açma / Kapatma Hizmeti Ücreti

İşletmece; gemi ambar kapaklarının açılıp,

- Gemi üzerinde bırakılması ve tekrar kapatılması halinde bu hizmetler için kapak başına 140.- Türk Lirası,
- Rıhtıma indirilmesi ve tekrar yükletilmesi halinde bu hizmetler için kapak başına 280.- Türk Lirası,

13. Tekne ve Yatlar İle Proje Kargo Yükler

1. Tekne ve Yatların Gemiye Yükletilip/Boşaltılması Hizmeti Ücreti

0-20 tona kadar	3.500.-TL/adet + 70 TL/adet ISPS
20 ton ve üzeri	7.000.- TL/adet + 140.- TL/adet ISPS

2. Proje Kargo Yükleme-Boşaltma Hizmeti Ücreti

Haydarpaşa Limanında;

21.-TL/ton.

İzmir Limanında;

- Proje Kargo eşya yükleme/boşaltma hizmet ücreti; hizmetin liman işletmesi vinç, ekipman ve personeli ile yapılması halinde 52,50 Türk Lirası/ton olarak uygulanacaktır.
- Proje Kargo eşyaların gemiye yükleme ve boşaltma hizmetlerinde; işletmece uygun görülmesi halinde eşya sahibi yada acenteleri tarafından hariçten temin edilecek vinç kullanılarak yapılması halinde, 35.- Türk Lirası/Ton olarak uygulanacaktır.

Tekne ve Yatların Şifting Ücreti

0-20 ton arası	3.500 TL/adet
20 ton ve üzeri	7.000 TL/adet

Tekne ve Yatların Limbo Ücreti

0-20 ton arası	7.000 TL/Adet
20 ton ve üzeri	14.000 TL/adet

Proje Kargo yüklerin şifting Hizmeti Ücreti

Haydarpaşa Limanında	21.-TL/ton.
İzmir Limanında	28.-TL/ton.

Proje Kargo yüklerin limbo Hizmeti Ücreti:

Haydarpaşa Limanında	42.-TL/ton.
İzmir Limanında	56.-TL/ton

(Proje kargo yükler için general kargo ISPS ücreti alınacaktır.)

Ücret alınır.

3.1.5. İlaveli Ücretler

1. Dondurulmuş eşya, tehlikeli eşya (suni gübre hariç), tehlikeli eşya yüklü tekerlekli paletli araçlar ve tehlikeli eşya yüklü konteynerler ile gazfiri yapmamış boş tank konteynerlerin;

- Yükleme-boşaltma, şifting ve limbo hizmetlerine ait esas ücretleri %20,
- Yükleme-boşaltma, şifting ve limbo hizmetlerinin deniz vasıtası ile yapılması halinde, esas ücretleri %40,
- Patlayıcı (Klas;1) maddelerin yükleme, boşaltma, şifting, limbo, ISPS, tartı, konteyner istif sağlamlaştırma / çözme ve emniyet kilidi takma / sökme hizmetlerine ait esas ücretleri %100,

2. Ölçü dışı konteynerlerin, yükleme-boşaltma, şifting ve limbo hizmetlerine ait esas ücretleri %50,

ilaveli alınır.

3.1.6. İndirimli Ücretler

1. Limanlarımıza gelen tren feribotlarına vagon yükletilmesi veya boşaltılması halinde, yükleme/boşaltma esas ücret tablolarının adet esasına tabi eşya bölümünde belirtilen tekerlekli ve paletli araç ücretlerinden %10,

2. Gemi ile gelen general kargo, dökme katı eşya veya konteynerin vagonla götürülmesi yada mukabili halinde, bu eşyalara verilecek yükleme/boşaltma hizmeti ücretlerinden %10,

oranında indirim yapılır.

3. Teşekküle ait limanlarda yükleme/boşaltma, şifting ve limbo hizmetlerinin iş sahiplerince posta kurulmak suretiyle yapılmasına İşletmece izin verilmesi halinde, (dahili/kabotaj hizmetleri kapsamında olan eşya veya konteynerler tüm limanlarımızda, konteyner ise, (Haydarpaşa ve İzmir Limanlarında hariç) esas ücretlerin %50 'si,

Alınması gereken %50 oranındaki tutar 7.- Türk Lirası'nın altında kalır ise, bu durumda 7.- Türk Lirası ücret,

alınır.

3.1.7. Muafiyet

Yükleme-Boşaltma, Şifting ve Limbo hizmetlerinde kullanılan tekerlekli ve paletli araçların hizmet esnasında gemiye girip çıkmalarında yükleme-boşaltma ücreti alınmayacaktır.

HAYDARPAŞA LİMANI ESAS ÜCRET TABLOSU

TABLO: 3.1.3/YB-1

TON veya ADET/TL

EŞYA CİNSİ	HİZMET ÇEŞİDİ						İŞ SAHİBİNE AİT MEK. VASİTA VE TESİSLERLE YAPILAN YÜK./BOŞ	
	YÜK.	BOŞ.	ŞİFTİNG	LİMBO	ISPS			
GENERAL KARGO	14.-	14.-	14.-	24,50	1,40.-		-	
DÖKME SIVI	-	-	-	3,50	0,70.-		5,25	
DÖKME KATI	14.-	14.-	14.-	24,50	0,70	Yük. 7,85	Boş. 8,75	
OTO-JEEP-PIKAP-PANEL- VAN-MİDİBÜS	35.-	35.-	35.-	-	3,50		-	
TEK. PLT. ARAÇ	77.-	77.-	77.-	-	10,50		-	
CANLI HAYVAN	9,80	9,80	-	-	0,70		-	
KONTEYNER (DOLU)	315.-	332,50	332,50	385.-	31,50		-	
KONTEYNER (BOŞ)	122,50	122,50	140.-	245.-	10,50		-	
TEKRAR SEVK KONTEYNER	YÜK.+BOŞ. 385-		245.-	385.-	31,50		-	
SUPALAN KONTEYNER (DOLU)	-	420.-	-	-	31,50		-	
SUPALAN KONTEYNER (BOŞ)	-	140.-	-	-	10,50		-	

Konteyner istif sağlama/çözme ve emniyet kilidi takma/sökme ücreti: 19,25 adet/TL

Tekerlekli Paletli Araç yükleme/boşaltma hizmeti ücreti olan 77,00 Türk Lirası/adet ücret;

a. Acente bazında her hat için ayrı ayrı değerlendirme yapılması,

b. Adet/barem değerlendirmelerinde, takvim yılı esas alınması, kaydıyla,

1 - 15.000 adet /arası için, araç başına	77.00 TL
15.001 - 30.000 adet /arası için, araç başına	70.00 TL
31.001 - 45.000 adet /arası için, araç başına	63.00 TL
45.001 ve üzeri adet/arası için, araç başına	56.00 TL

ücretler uygulanacaktır.

İZMİR LİMANI ESAS ÜCRET TABLOSU

TABLO: 3.1.3/YB-2

TON veya ADET/TL

EŞYA CİNSİ	HİZMET ÇEŞİDİ					İŞ SAHİBİNE AİT MEK. VASİTA VE TESİSLERLE YAPILAN YÜK./BOŞ	
	YÜK.	BOŞ.	ŞİFTİNG	LİMBO	ISPS		
GENERAL KARGO	21.-	21.-	21.-	35.-	1,40	-	-
DÖKME SIVI	-	-	-	5,25	0,70	5,25	-
DÖKME KATI	15,75	15,75	15,75	28.-	0,70	Yük. 7,85	Boş. 8,75
OTO-JEEP-PİKAP-PANEL- VAN-MİDİBÜS	42-	42-	42-	-	3,50	-	-
TEK. PLT. ARAÇ	105.-	105.-	105.-	-	10,50	-	-
CANLI HAYVAN	9,80	9,80	-	-	0,70	-	-
KONTEYNER (DOLU)	315.-	332,50	332,50	385.-	31,50	-	-
KONTEYNER (BOŞ)	122,50	122,50	140.-	245.-	10,50	-	-
TEKRAR SEVK KONTEYNER	192,50	192,50	245.-	385.-	31,50	-	-
SUPALAN KONTEYNER (DOLU)	-	420.-	-	-	31,50	-	-
SUPALAN KONTEYNER (BOŞ)	-	140.-	-	-	10,50	-	-

Konteyner istif sağlamlaştırmı/çözme ve emniyet kilidi takma/sökme ücreti: 19,25.-adet/TL

DAHİLİ / KABOTAJ EŞYA ESAS ÜCRET TABLOSU

TABLO: 3.1.3/YB-3

TON veya ADET/TL

EŞYA CİNSİ	HİZMET ÇEŞİDİ	HAYDARPAŞA	İZMİR
GENERAL KARGO	YÜK/BOŞ	10,50	10,50
	ŞİFTİNG	10,50	10,50
	LİMBO	15,75	15,75
DÖKME KATI	YÜK/BOŞ	8,75	8,75
	ŞİFTİNG	10,50	10,50
	LİMBO	15,75	15,75
İŞ SAHİBİNE AİT MEKANİK VAS.TES. DÖKME KATI	YÜK/BOŞ	3,50	3,50
İŞ SAHİBİNE AİT MEKANİK VAS.TES.DÖKME SIVI	YÜK/BOŞ	3,85	3,85
TEKERLEKLİ PLT. ARAÇLAR	YÜK/BOŞ	35.-	35.-
	ŞİFTİNG	35.-	35.-
OTO, PİKAP, PANELVAN, MİDÜBÜS	YÜK/BOŞ	10,50	10,50
	ŞİFTİNG	10,50	10,50
DOLU KONTEYNER	YÜK/BOŞ	175.-	175.-
	ŞİFTİNG	175.-	175.-
	LİMBO	227,50	227,50
BOŞ KONTEYNER	YÜK/BOŞ	70.-	70.-
	ŞİFTİNG	70.-	70.-
	LİMBO	105.-	105.-



3.2 TERMİNAL HİZMETLERİ TARİFESİ

3.2.1. Tarifenin Kapsamı

Bu tarife; İşletmece terminal alanlarında eşyaya verilen ve aşağıda tanımları yapılan hizmetleri kapsar.

3.2.2. Hizmetin Tanımı

Terminale alınan eşyayı, sahibi veya taşıyıcılara teslim etmek ya da teslim almak üzere, kara vasıtalarından boşaltılması, ambarlama yerlerine taşınması, istif edilmesi veya mukabili,

Terminalde bulunan eşyanın, gerektiğinde yerinin değiştirilmesi için taşınması ve istifi,

Kara vasıtasındaki eşyanın doğrudan diğer bir kara vasıtasına istifi,

Dolu konteyner veya treylerin içerisinin boşaltılması ve boş konteynerin veya treylerin içerisinin doldurulması,

hizmetlerini ifade eder.

3.2.3. Esas ücretler

Esas ücretlere ilişkin ücretler, 3.2.3/T-1, 2 ve 3 no.lu tablolarda gösterilmiştir.

3.2.4. Uygulama Koşulları:

1. Esas Ücretlerin Kapsamı

Terminal hizmeti esas ücretlerine; tanımda belirtilen hizmetlerin İşletmece yerine getirilmesinde kullanılan her türlü eşyaya, araç, gereç ve personel ücretleri dahildir.

Ancak;

- Yüzer vincin,
- Kara taşıt ve Konteyner atıklarının alınması hizmeti,
- Maniplasyon, montaj - demontaj işleri,
- Terminal içindeki vagon manevra hizmeti,

ücretleri esas ücretlere dahil olmayıp, ayrıca ücrete tabidir.

2. Hizmetin Yerine Getirilme Şekli

Terminal Hizmetleri; ister insan gücü ile ister mekanik vasıta ve cihazlarla, isterse tekerlekli ve paletli vasıtaların makineleri çalıştırılarak yapılsın esas ücretlerde bir değişiklik yapılmaz.

3. İşletmece İş Sahibine Verilebilecek İzin

- a. Liman ihatası içerisinde bulunan ve vagon yükleme/boşaltma alanı olarak kullanılan sahalarda, Kuruluşun diğer birimleri tarafından verilen hizmetler için, hizmeti veren birime ait tarife ücreti ve koşulları uygulanır. Bu hizmetlere ilişkin ücretler hizmeti veren birim tarafından,

Bu sahalarda, iş sahibi tarafından talep edilmesi ve hizmetin liman tarafından yerine getirilmesi halinde, verilen hizmetlere ait ücretler Liman İşletmesi tarafından,

tahsil edilir.

b. Terminal hizmetlerinin işletmece yerine getirilmesi sırasında, işin veya eşyanın özelliğine göre gerektiğinde ve iş sahiplerinin isteği üzerine, sahiplerine ait eçhize, araç ve gereç ile İnsan gücünün ve hariçten temin edeceği yüzer vincin kullanılmasına Haydarpaşa Limanı'nda,

İzmir Limanı'nda ise, vagonla gelip gemiyle giden veya mukabili konteynerlere verilecek terminal hizmetlerinin iş sahibi tarafından yapılmasına,

izin verilebilir.

Bu durumda esas ücretlerden %50 indirim yapılır.

Ancak, bu takdirde bunların sorumluluğu iş sahibine aittir.

4. Treylerin Doldurulup Boşaltılması

Talep edilmesi halinde; terminale alınmış treylerdeki eşyanın boşaltılarak ambarlama yerlerine alınması ve istif edilmesi veya mukabili hallerinde, treylerin içerisinde doldurulması veya boşaltılması hizmeti olarak treyler başına 280.- Türk Lirası, bu eşyanın tehlikeli olması halinde treyler başına 336.- Türk Lirası ücret alınır.

Deniz veya kara vasıtasındaki eşyanın doğrudan treylere doldurulması halinde, yalnız yukarıdaki ücretler alınır, ayrıca terminal hizmeti ücreti alınmaz.

5. Karayolu ile Gelen - Giden Taşıtlar

Karayolu ile Gümrük İşlemleri için eşya getiren kara taşıtlarından terminale giriş - çıkış ücreti olarak 87,50.- Türk Lirası ücret alınır. (Vagon hariç)

Ancak, denizyolu veya demiryoluyla gidecek eşya getiren kara taşıtlarından bu ücretler alınmaz. (Vagon dahil)

6. Konteyner İçerisinin Doldurulması veya Boşaltılması

İstifte bulunan dolu veya boş konteynerlerin içerisinde doldurulması ve boşaltılması için, konteynerin doldurma ve boşaltma yerine getirilmesi ve doldurulup, boşaltılması işlemini müteakip tekrar istifleme yerlerine götürülmesi hizmetleri, konteyner içerisinde doldurulması veya boşaltılması hizmetlerine dahildir.

7. Kara Vasıtaları ve Konteynerlerin Atıklarının Alınması

Liman sahasında içerisi doldurulan veya boşaltılan kara vasıtalarından (vagon hariç) hizmetin verilmesi halinde, adet başına 7.- Türk Lirası,

- Limanda içerisi boşaltılan full konteynerlerden, talebe bakılmaksızın eşya sahibinden,
- Limanda içerisi boşaltılan parsiyel konteynerlerden ise, talebe bakılmaksızın acentesinden,
- 20'lik konteyner için, adet başına 14.-TL Türk Lirası,
- 20'likten yukarı konteynerler için, adet başına 28.-TL Türk Lirası,

atık ücreti alınır.

8. İş Sahibinin Talebi Üzerine Dolu ve Boş Konteynerlerin Yerlerinin Değiştirilmesi

Talep üzerine liman ambarlama sahalarında bulunan dolu ve boş konteynerlerin içerisinde doldurulması, boşaltılması vs. amacıyla yerlerinin değiştirilmesi hizmeti esnasında talepten vazgeçilmesi durumunda terminal hizmeti ücreti alınır.

9. Kara Taşıtlarının Terminali Fuzulen İşgal Etmeleri

Terminal sahasına yük alıp vermek amacıyla gelen kara vasıtalarının, işletme ve Gümrükte işi bittiği halde terminali terk etmemesi halinde, fuzulen kaldığı her gün için vasıta başına 87,50 Türk Lirası ücret alınır.

Ancak, vasıtadaki eşya için ayrıca ardiye ücreti alınmaz.

10. Bekleme Ücreti

Terminal hizmetleri için müstakil posta talep edilmesi halinde, işletmece tefrik edilen personel ile araç ve gerecin, tarifenin "Genel Esaslar" bölümünün 1.3.12 maddesinde belirtilen nedenlerle bekletilmesi halinde, maddede belirtilen esaslara göre; bir posta için, o postada görevli memur ve işçiler ile hizmete tahsis edilen araç ve gereç dahil beklemenin, beher saat ve kesri için 105.- Türk Lirası ücret alınır.

11. Maniplasyon Hizmetleri

Terminale alınmış olan eşyaya, terminal hizmetleri kapsamında belirtilen hizmetler dışında maniplasyon yapılması halinde;

- a. Gümrük muayenesi veya numune alınmak üzere; eşya kaplarının açılması, kapatılması, tartılması, aktarılması, kaplara numara ve marka verilmesi, eşyanın istiften seçilmesi, tekrar kaplara yerleştirilmesi, kapların kurşunlanması ve benzeri hizmetler karşılığı ton başına 7.- Türk Lirası,
- Ambalajsız ve dökme eşyanın muayene edilmesi halinde bu eşyaya ait beher belge başına 35.- Türk Lirası,
- Otomobil, otomobile bağlı römork, panelvan, minibüs, midibüs, pikap, jeep, triportör, motosiklet, bisiklet gibi araçların muayene edilmesi halinde adet başına 14.- Türk Lirası,
- "Limana dolu olarak gelen konteynerin /treylarin, tekerlekli ve paletli araçların tam tespit, muayene ve numune alma hizmetleri esnasında konteynerin/ treylarin, tekerlekli ve paletli araçların içerisinde bir kısmının veya tamamının boşaltılması, tekrar konteyner/treylarin tekerlekli ve paletli araçların doldurulması halinde, bir konteyner /treylar, tekerlekli ve paletli araçların içerisi boşaltma, bir konteyner/treylar, tekerlekli ve paletli araçların içerisi doldurma ücreti ile birlikte muayene için de adet başına 28.- Türk Lirası "

ücret alınır.

- Konteynerin tam tespit yada muayene ve numune alınması amacıyla istif yerinden alınıp, tekrar istif yerine getirilmesi halinde, muayene, tam tespit yada numune alınması hizmeti ücretlerine ilaveten terminal hizmeti ücretleri de ayrıca alınır.

- b. Konteyner, konteyner içi veya general kargo eşyanın sağlamlaştırılması hizmeti karşılığında hizmet/adet başına 70.- Türk Lirası,
- c. Dökme katı eşyanın ambalajlanması hizmetinin;
- İşletmece yapılması halinde ton başına 5,60 Türk Lirası,
 - İş sahibi tarafından yapılması halinde ton başına 1,75 Türk Lirası
- d. Sağlamaştırma hizmetleri için gerekli malzemenin İşletme tarafından kullanılması halinde, malzemenin rayiç bedeli üzerinden,
- e. Soğuk hava tertibatlı konteynerlerin ardiyede kaldıkları süre içerisinde, iş sahibinin talebi üzerine İşletmece izlenmesi halinde, beher gün ve kesri için, adet başına 70.- Türk Lirası,
- f. Soğuk hava tertibatlı konteynerlerin çalışıp çalışmadığının test edilmesi halinde, beher saat ve kesri için, adet başına 17,50 Türk Lirası,
- g. İş sahibinden kaynaklanan nedenlerle, içerişi aynı gün doldurulamayan veya boşaltılamayan konteynerin, ikinci gün doldurulmasına veya boşaltılmasına devam edilmesi halinde, ikinci kez konteyner içerişi doldurma/boşaltma hizmeti, ücret alınır.

Ancak, Gemiden boşaltılan dökme katı eşyanın boşaltılmasını müteakip ambalajlanmasından sonra, paketli eşyanın kara vasıtalarına istiflenmesi boşaltma hizmetinin devamı olduğundan ayrıca terminal hizmeti ücreti alınmaz.

Ayrıca, liman terminal sahasına deniz veya karayoluyla gelen veya giden tır ve konteynerlerin Gümrük Muhafaza Müdürlüğü Kaçakçılık ve Narkotik ekiplerinin talepleri doğrultusunda insan gücü, mekanik vasıta ile yapılan manipulyasyon, terminal, ardiye vs. hizmetlerin verilmesi halinde, verilen bu hizmetler karşılığında, tarifelerindeki ücretler eşya sahibinden alınır.

12. Montaj ve Demontaj Hizmetleri

Terminal sahasında eşyanın iş sahibince monte ve demonte edilmesine İşletmece izin verilmesi halinde; montaj ve demontaj hizmetlerinde kullanılan her türlü araç, gereç ve personel ile bunların sorumluluğu iş sahiplerine ait olmak üzere, sadece bu işleme tabi tutulan eşyanın ağırlığı üzerinden ton başına 70.- Türk Lirası ücret alınır.

Ancak, iş sahibince montaj-demontaj yapılması esnasında, bu tarife kitabındaki hizmetlerin kapsamına giren bazı hizmetlerin İşletmece yapılması halinde, bu hizmetlerin ücretleri tarifelerine göre ayrıca alınır.

13. Terminal İçindeki Vagon Manevra Hizmeti

Liman içerisindeki vagon manevra hizmeti ücretleri, liman hizmeti ücretlerine dahil olmayıp, ayrıca Gar Müdürlükleri tarafından alınır.

14. Konteynerlerin Yıkayıp-Kurutulmaları:

Yıkama tesisine getirilen konteynerlerin kara vasıtasından alınıp, basınçlı sıcak/soğuk su ile içinin ve dışının yıkanması, kurutulması ve kara vasıtalarına yüklenmesi hizmetlerini ifade eder.

Talep halinde, kullanılacak dezenfektasyon maddeleri ve kimyevi temizlik maddeleri esas ücretlere dahil olmayıp, konteynerin bu şekilde işlem görmesi halinde esas ücretler %10 ilaveli alınır.

20 feet`lik konteyner	175.- adet/TL
20 feetten yukarı konteyner	280.- adet/TL

15. X Ray Hizmeti(Harici Kontrol Hizmeti):

Haydarpaşa limanında araç ve / veya konteynere verilecek X-Ray Hizmeti karşılığı olarak "Harici Kontrol Hizmeti" adı altında 70.- Türk Lirası / adet ücret alınacaktır.

3.2.5. İlaveli Ücretler

- Tehlikeli eşya, (suni gübre hariç) tehlikeli eşya yüklü konteynerler, tekerlekli ve paletli araçlar ile gazfiri yapmamış tank konteynerlerin terminal hizmeti ücretleri %20,
- Ölçü dışı konteynerlerin terminal hizmeti ücretleri %50,
- Patlayıcı (Klas;1) Maddelerin; terminal, treylerin doldurulup boşaltılması, Karayolu ile gelen-giden taşıtlar, Konteyner içerisi doldurulması veya boşaltılması, Kara vasıtaları ve konteynerlerin atıklarının alınması, konteynerlerin yerinin değiştirilmesi, Kara taşıtlarının fuzulen işgali, Bekleme ücreti, Manipulasyon hizmetleri montaj ve demontaj hizmetleri ve tartı hizmetlerinden %100,

ilaveli olarak alınır.

3.2.6. Muafiyet

Terminal hizmeti kapsamına,

1. Limana vagonla gelen ve giden dökme eşyanın vagona, iş sahibi tarafından yükletilmesi ve boşaltılması halinde, giriş ve çıkış terminal hizmeti,
2. TMO'nun liman sahasında bulunan silolarına hububat getirip götüren nakil vasıtaları, (Vagon dahil)
3. Kiraya verilen açık arazilere karayolu ile yük getirip götüren kara nakil vasıtaları, (Vagon dahil)
4. Konteyner içerisindeki eşyanın boşaltılmasını müteakip direkt gemiye yükletilmesi veya gemide bulunan eşyanın boşaltılmasına müteakip direkt boş konteynere doldurulması,
5. Ambarlama sahalarından kara nakil vasıtaları üzerine yüklenerek rıhtıma getirilen eşyanın, rıhtımda vasitadan indirilip, araç - gereçlerle gemiye yükletilmesi veya mukabili, gibi durumlarda yapılan ve birbirinin devamı olan bu tür manipulasyonlar dahil olup, bu hizmetlerden ücret alınmaz.

Ayrıca, teslim esnasında operasyonu limanca yapılırken hasar gören konteyner içerisindeki eşyanın bir başka konteynere aktarılması halinde, konteyner içerisi doldurma/boşaltma hizmeti ücreti alınmaz.

TERMİNAL HİZMETİ ESAS ÜCRET TABLOSU

TABLO: 3.2.3. T-1

TON veya ADET/TL

LİMAN ADI	GENERAL KARGO EŞYA	DÖKME KATI EŞYA	DÖKME SIVI EŞYA	DON. EŞYA	KONT. DOLU	KONT. BOŞ	TEKNE VE YATLAR	PROJE KARGO YÜK
HAYDARPAŞA	8,75	7.-	5,25	14.-	122,50	52,50	28.-	17,50
İZMİR	8,75	7.-	5,25	14.-	122,50	52,50	28.-	28.-

LİMANDA İÇERİSİ DOLDURULAN VEYA BOŞALTIYAN KONTEYNERLER

TABLO: 3.2.3. T-2

ADET/TL

LİMAN ADI	KONTEYNER İÇİ DOLDURMA-BOŞALTMA	
	20 FEET	20 FEET'TEN YUKARI
HAYDARPAŞA	350.-	595.-
İZMİR	420.-	665.-

LİMANDA İÇERİSİ DOLDURULAN VEYA BOŞALTIYAN SOĞUK HAVA TERTİBATLI KONTEYNERLER

TABLO: 3.2.3. T-3

ADET/TL

LİMAN ADI	KONTEYNER İÇİ DOLDURMA-BOŞALTMA	
	20 FEET	20 FEET'TEN YUKARI
HAYDARPAŞA	385.-	630.-
İZMİR	490.-	735.-

3.3. ARDİYE HİZMETİ TARİFESİ

3.3.1. Tarifenin Kapsamı

Bu tarife, İşletmenin denetim ve gözetimi altında bulunan yerlerdeki eşyanın muhafaza edilmesi hizmetini kapsar.

3.3.2. Hizmetin Tanımı

Geçici depolama yerlerine alınan eşyanın, sahip veya taşıyıcıları tarafından teslim alınmasına veya gemi ile gidecek eşyanın, gemiye veya deniz vasıtasına yüklenmesine veya hutta tasfiye vs. şekillerle buralardan çıkartılmasına kadar, (tahsis edilen yerler hariç) İşletmenin sorumluluğu altında muhafaza edilmesi hizmetini, ifade eder.

3.3.3. Esas Ücretler

Esas ücretler, 3.3.3/A-1, K-1, K-2, K-3 ve K-4 no.lu tablolarda gösterilmiştir

3.3.4. Uygulama Koşulları

1. Esas Ücretlerin Kapsamı

Ardiye ücreti; terminale alınan eşyanın İşletmenin sorumluluğu altında muhafaza edilmesine karşılık alınır.



2. Ardiye Ücretinin Başlangıcı ve Bitimi

a. Başlangıcı

1. Gemi ile gelen eşyada; bir belge muhteviyatı eşyanın ilk parçasının, konteynerde ise, ilk konteynerin deniz veya kara vasitasına veyahutta terminale konulduğu,
2. Boşaltma yapan gemi veya lash layterin herhangi bir nedenle açığa alınarak boşaltmaya ara vermesi halinde, gemi veya lash layterin yeniden rıhtıma yanaşarak boşaltmaya başladığı,
3. Kara vasıtaları ile gelen eşyada; vasitanın terminale girdiği,

gün başlar.

b. Bitimi

Eşyanın teslim edildiği gün (dahil) biter.

3. Eşyanın Geçici Depolama Yerlerine Kabulü

Bu tarifenin "Genel Esaslar" bölümünde tanımlanan "Eşya veya Konteyner" geçici depolama yerlerine alınır;

a. Dökme Eşya

Geçici depolama yerlerinin müsait olması ve işletmece izin verilmesi halinde, geçici depolama yerlerine alınabilir.

b. Değersiz ve Çabuk Bozulabilecek Eşya veya Eşya Yüklü Konteyner

Değeri ardiye ve diğer hizmet ücretlerini karşılamayacak durumda olan ve çabuk bozulabilecek eşya veya eşya yüklü konteyner, iş sahibinin talebi ve İşletmenin izniyle ve bu eşyaya veyahutta konteynere verilecek tüm hizmetlere ait ücretler depozito olarak ödenmek koşuluyla, geçici depolama yerlerine alınabilir. Ancak, özelliğini yitirmiş olan konteyner içindeki eşya geçici depolama yerlerine alınmaz.

c. Muhafazası Özel Tertip ve Tesis Gerektiren Eşya

Soğuk hava depolarında olduğu gibi, muhafazası özel tertip ve tesis gerektiren eşya; İşletmenin bu tertip ve tesisleri bulunduğu takdirde ve esas ücret tablosunda gösterilen ücretler uygulanmak koşuluyla alınabilir.

d. Kaçak Eşya

Kaçak eşya, geçici depolama yerlerine alınmaz. Bunlar Gümrük İdaresine ait veya İşletmece Gümrük İdaresine kiralanmış kaçak eşya geçici depolama yerlerine alınır.

e. Tehlikeli Eşya

Tarifenin "Genel Esaslar" bölümünde tanımlanan tehlikeli eşyanın geçici depolama yerlerine alınmasında aşağıdaki esaslara uyulur.

IMO tarafından yayınlanan Dangerous Goods Code Kitabındaki;

1. Patlayıcı (Klas; 1) maddeler, ilgili mevzuatlarda belirtilen önlemlerin alınması şartıyla önceden belirlenen geçici depolama yerlerine alınabilirler.(Haydarpaşa Limanı hariç)

2. Radyoaktif (Klas; 7) maddeler ve bir arada birden fazla değişik klaslardan laboratuvar ve ilaç hammaddelerini ihtiva eden kaplar, yanıcı ve parlayıcı katılarla sıvılar (Klas; 3/1,2,3 ve 4/1,2,3) yanıcı ve zehirleyici gazlar (Klas; 2/1,3) oksitleyici maddeler ile organik peroksitler (Klas; 5/1,2) zehirleyici katı ve sıvılar (Klas; 6), yakıcı ve aşındırıcı maddeler (Klas; 8), yanıcı olmayan sıkıştırılmış gazlar (Klas; 2/2) ve tehlikeli eşya ambarı bulunmayan limanlarda Klas; 1 dışındaki tehlikeli eşya, gümrükçe supalan çekilmesine izin verilmemesi halinde, eşyanın özelliklerine uygun gerekli önlemler alınmak koşuluyla tehlikeli eşya geçici depolama yerlerine alınabilir ve "Esas Ücret" tablosundaki "Tehlikeli Eşya" ücreti uygulanır.

3. Gemi kaptan veya acentesi ile eşya sahibi tarafından eşyanın tehlikeli olmadığına iddia edilmesi halinde, çıkış yaptığı devletin resmi otoritelerince verilecek eşyanın tehlikeli olmadığına dair kimyasal özelliklerini belirten bir belge ile ispatlanması zorunludur.

4. Ancak (Klas; 4)'e girdiği halde, İMO'ca etiketlenilmemiş olan eşyanın tehlikeli eşya olup olmadığı; eşya içinde bulunduğu ambalaj ve taşıdığı özelliklerinin tetkiki sonucu işletmece tespit edilir.

İşletme, yukarıda değinilen tehlikeli eşyanın sınıflarının belirlenmesine yardımcı olacak her türlü belgeyi iş sahibinden istemeye yetkilidir.

5. Patlayıcı (Klas;1) maddelerin ardiye, hizmetlerine ait tablolarında belirtilen esas ücretleri %100 ilaveli olarak alınır

f. Paletli Vinç, Grayder, Loder, Silindir vb. İş Makinaları ile Vagon, Lokomotif gibi Tekerlekli ve Paletli Araçlar

Bu kapsamdaki araçlardan, 3.3.3/A-1 tablodaki Tekerlekli ve Paletli Araçlara ait ardiye hizmeti ücretleri alınacaktır.

g. Tekne ve Yatlar

8,75 TL/ton/gün ardiye ücreti alınır.

4. Ardiye Ücretinin Tahakkuk ve Tahsili

Ardiye ücreti, ibraz edilecek resmi belgelerde yazılı miktarın tamamı üzerinden ve eşyanın sahipleri tarafından teslim alınıp götürüleceği veya tasfiye vs. şekillerle çıkarılacağı bildirilen güne (dahil) kadar tahakkuk ettirilir.

Bildirilen günde tamamı çekilmeyen ve alınıp götürülemeyen eşyanın geçici depolama yerlerinde kalan miktarı üzerinden yukarıdaki esaslara göre, ayrıca ardiye ücreti alınır.

Eşyanın bildirilen günden evvel teslim alınıp götürülmesi veya tasfiye vs. şekillerle çıkarılması halinde, evvelce kati ödenmiş ardiye ücretlerinin, erken çekilmesinden mütevellit farkı iade edilmez.

Ancak, bu eşya için sonradan tespit edilen aynı Liman Hizmetleri Faturası ait noksanlıklar, iade edilmeyenden az ise; tahsil edilmez, fazla ise farkı tahsil edilir.

Konteyner veya treylerin geçici depolama yerlerinde kaldığı sürece, dolu veya boş durumuna göre adet üzerinden ardiye ücreti alınır.

Dolu konteyner veya treylerin içerisindeki eşyanın, geçici depolama yerine alındığı tarihten itibaren ağırlık üzerinden ardiye ücreti alınır. Boş kalan konteyner veya treylerin adet üzerinden boş ardiye ücreti devam eder.

Ancak, içerisindeki eşyası geçici depolama yerlerine mürettep olmayan konteyner veya treylerin teslim anında boşaltılması halinde, içerisindeki eşyadan ağırlık esasına göre ücret alınmaz.

İçerisinde birden fazla kişiye ait eşya bulunan dolu konteyner veya treylerin, dolu ardiye ücreti acente veya nakliyecisinden alınır.

5. Konteyner ve Treylerin Ardiye Ücreti

Liman sahasında içindeki eşyası boşaltılmaksızın çıkan konteyner ve treyler ile içindeki eşyası çekildiği gün boşaltılan konteyner ve treylerin ardiye ücreti adet üzerinden hesaplanır.

İçinde birden fazla belge muhteviyatı eşya ve birden fazla kişiye ait eşya bulunan konteyner ve treyler ile içindeki eşyası talep üzerine geçici depolama yerlerine boşaltılan konteyner ve treylerin ardiye ücreti;

- Konteyner ve treylerin gemiden boşaltıldığı günden, teslim edildiği güne kadar olan süre için adet üzerinden ve acentesinden,
- Konteyner ve treyler içindeki eşya için, konteyner ve treylerin geçici depolama yerlerine boşaltıldığı günden eşyanın çekildiği güne kadar olan ardiye ücreti ağırlık üzerinden ve eşya sahibinden,

tahsil edilir.

6. Eşyanın Sahibine Teslim Edilememesi:

Her türlü, işlemleri tamamlanmış olan eşyanın tamamının veya bir kısmının herhangi bir nedenle bulunamaması yüzünden sahibine 24 saat içinde teslim edilememesi halinde, bu eşyadan bu süre sonundan itibaren, eşya bulunup teslim edilinceye kadar ardiye ücreti alınmaz.

Ancak, bir kısmı bulunamayan eşyanın, bulunan kısmının çekilmemesi halinde, bu kısmın ardiye ücretleri devam eder.

7. Yabancı Demiryolu İdarelerine Ait Vagonlar

Liman geçici depolama sahalarında yabancı demiryolu idarelerine ait vagonların yük altında bekletilmesi halinde vagon başına;

Avrupa İdarelerinden limanlarımıza (ithal) olarak gelen ilk rakamı, 01, 02, 21, 22, 41, 42, 11, 12, 31, 32, 81 ve 82 olan vagonlar ile, İran, Suriye ve Irak yönünden gelen vagonlardan ilk üç gün için 3.-EURO/adet/gün, dördüncü (dördüncü gün dahil) günden itibaren ise, 01, 02, 21, 22, 41, 42, 11, 12, 31, 32, 81 ve 82 olan vagonlardan 23.-EURO/adet/gün, İran, Suriye ve Irak yönünden gelen vagonlar ile yabancı demiryollarına ait vagonlardan 11.-EURO/adet/gün,

ücret alınır.

8. Soğuk Hava Tertibatlı Konteynerler

Soğuk hava tertibatlı konteynerlerin ardiye ücretlerine, elektrik ücreti ile elektrik bağlama ve ayırma hizmeti ücreti dahildir.

Ancak, elektriğe bağlanmayan konteynerlere Tablo 3.3.3/K-1 ve K-2'deki ardiye ücretleri uygulanır.

9. Serbest Süre

Konteynerlere, limana geldiği günden itibaren ilgili tablolarındaki ücretler uygulanır.

Dolu konteynerin içerisinde boşaltıldığı gün, dolunun son günü ve boş konteynerin içerisinde doldurulduğu gün, dolunun 1. günü olarak sayılır.

Buna göre; Limanda içerişi boşaltılan konteynerin, içerişinin boşaltıldığı gün dolunun son günü olarak kabul edilir, konteynerin boş ardiyesi ertesi gün başlar. Limanda içerişi doldurulan konteynerin, içerişinin doldurulduğu gün dolunun 1. günü, olarak kabul edilir konteynerin boş ardiyesi bir önceki gün biter ve aynı gün için tek ücret alınır.

3.3.5. Muafiyet

1. İşletmece, liman hizmetlerinde kullanılmasına izin verilecek iş sahibine ait araç, gereç ve eşyaların, terminal sahasında işletmenin uygun gördüğü yerlerde sorumluluğu kendilerine ait olmak üzere muhafazasında,
2. Gemi ambar ve gladora kapaklarının yükleme/boşaltma hizmeti süresince rıhtımda kalmasında,
3. Gemiye yükletilmek maksadıyla, gerek liman dışından ve gerekse açık araziden kara nakil vasıtalarıyla getirilen dökme eşyanın, gemiye yükletilmesi süresince buralarda kalmasında,
4. Limana denizyoluyla gelip, demiryoluyla gidecek her cins eşyanın vagon temin edilememesi nedeniyle, geçici depolama yerlerine alınması halinde, vagon verilinceye kadar ki süreler için,
5. Deniz veya karayolu ile gelip, demiryolu ile naklinin sağlanması amacıyla her cins eşya yükletilen vagonların Teşekkülden kaynaklanan sebeplerle liman dışına çıkartılamaması nedeniyle liman sahasında geçen süreler için,
6. İşletmece herhangi bir sebepten dolayı teslim edilemeyen eşya ile teslim esnasında operasyonu limanca yapılırken hasar gören konteynerlerin tamiri bitinceye kadar geçen süreler için,
7. Limana konteyner yükleme veya boşaltma amacıyla gelen konteyner gemilerine; İşletmenin kusurundan kaynaklanan nedenlerle yükleme/boşaltma hizmeti verilememesi halinde, hizmet verilemeyen süreler 24 saat ve katları üzerinden hesaplanarak bu süreler için,
8. Konteyner gemileri ile gelen dolu konteynerlerden limana mürettep olmayan konteyner ve eşyaların gemiden indirilip, hizmetin bitimini müteakip aynı gemiye tekrar yükletilmesi halinde, konteynerler ve eşyalardan geminin rıhtımda kaldığı süreler için,

herhangi bir ücret alınmaz.

Tren feribotuna yükletilmek veya boşaltılmak üzere limana gelecek ithalat, ihracat veya transit rejimine tabi eşyaların limanda vagonlara doldurulması veya boşaltılması halinde, bu vagonların dolusuna verilecek ardiye hizmetine 5 (beş) gün,

Limana boş olarak gelen veyahutta daha evvel limanda içerişi boşaltılan boş konteynerin içerişinin doldurulduğu gün dolunun birinci günü olarak sayılır, var ise dolusuna,

muafiyet uygulanır.

Ancak,

Gemi ambar ve gladora kapaklarının yükleme/boşaltma hizmetinin bitiminden sonra rıhtım-da bırakılmaları halinde, bırakılan kapağın ağırlığı üzerinden ithal eşya ardiye ücreti alınır.

3.3.6. İlaveli Ücretler

- Tehlikeli eşya yüklü konteynerler, tekerlekli ve paletli araçlar ile gazfiri yapmamış tank konteynerlerin ücretleri, %20,
- Ölçü dışı konteynerlerin ardiye ücretleri %50, ilaveli olarak alınır.

3.3.7. Liman Geçici Depolama Yerlerinde Yer Tahsisi

Liman İşletmelerince geçici depolama yerlerinden ihtiyaç fazlası sahalar, gemi ile gelen ve/veya gemiyle gidecek olan ihraç, ithal ve kabotaj/dahili ticaret eşyası konulmak üzere, beher ay ve kesri için m2 başına, Toprak Zemin için 1,40 Türk Lirası, Taş Parke Zemin için 2,10 Türk Lirası ve Beton Zemin için de 3,50.- Türk Lirası ücretten az olmamak üzere, rayiç bedeli üzerinden sözleşme imzalanması suretiyle kiraya verilebilir.

Ayrıca, ihtiyaç fazlası kapalı geçici depolama yerlerinin rayiç bedel üzerinden kiraya verilmesine, Kuruluşça veya İşletmece izin verilir ve kiralama 15 gün ve katları üzerinden sözleşme imzalanması suretiyle yapılır.

Acentelerce ofis olarak kullanılmasına izin verilen konteynerler için, Tablo 3.3.3/K-1 ve K-2'deki konteyner ardiye hizmeti esas ücret tablolarında belirtilen boş konteynerlere ait ardiye ücreti uygulanır.

ARDİYE HİZMETİ ESAS ÜCRET TABLOSU

TABLO: 3.3.3/A-1

TON veya ADET/GÜN/TL

EŞYA CİNSİ	H.PAŞA		İZMİR	
	İthal	Diğer	İthal	Diğer
GENERAL KARGO EŞYA	1,75	1,05	8,75	8,75
DÖKME KATI EŞYA	1,75	0.875	1,75	0.875
DÖKME SIVI EŞYA	1,05	0.525	1,05	0.525
TEHLİKE EŞYA	14.-	10,50	21.-	21.-
DONDURULMUŞ EŞYA	10,50	7.-	10,50	7.-
CFS İSTASYONUNA ALINAN EŞYA	28.-	10,50	21.-	21.-
OTO – PİKAP, JEEP – PANELVAN MİDİBÜS	17,50	8,75	24,50	17,50
TIR, DORSE, OTOBÜS, KAMYON	-	-	31,50	17,50
PALETLİ VİNÇ, GREYDER, LOD- ER, SİLİNDİR, VAGON, VB.	-	-	52,50	42.-
TEKERLEKLİ VE PALETLİ ARAÇ	35.-	35.-	-	-
PROJE KARGO YÜKLER	3,50	3,50	İthal ve Diğer	
			İlk 5 gün için	10,50
			6. gün ve sonrası	21.-

HAYDARPAŞA LİMANI KONTEYNER ARDİYE HİZMETİ ESAS ÜCRET TABLOSU

TABLO: 3.3.3/K-1

GÜN/ADET/TL

HİZMETİN ÇEŞİDİ	KONTEYNER BOYUTU	KONTEYNERİN CİNSİ					
		Dahili ve İhraç Konteynerler		İthal Konteynerler		Transit ve Tekrar Sevk Konteynerler	
		5 gün muaf 6. günden itibaren				5 gün muaf 6. günden itibaren	
		6. gün dahil 15. güne kadar	16. gün ve sonrası	15 güne kadar 15. gün dahil	16. gün ve sonrası	6. gün dahil 20. güne kadar	21. gün ve sonrası
DOLU	20 Feet	24,50	42.-	31,50	52,50	14.-	24,50
	20 feet'ten yukarı	42.-	63.-	52,50	70.-	24,50	42.-
BOŞ	20 Feet	3 gün muaf 4. günden itibaren				7.-	
		10,50					
	20 feet'ten yukarı	21.-				14.-	



İZMİR LİMANI KONTEYNER ARDIYE HİZMETİ ESAS ÜCRET TABLOSU

TABLO: 3.3.3/K-2

GÜN/ADET/TL

HİZMETİN ÇEŞİDİ	KONTEYNER BOYUTU	KONTEYNERİN CİNSİ					
		Dahili ve İhraç Konteynerler		İthal Konteynerler		Transit ve Tekrar Sevk Konteynerler	
		5 gün muaf 6. günden itibaren				5 gün muaf 6. günden itibaren	
		6. gün dahil 15. güne kadar	16. gün ve sonrası	15 güne kadar 15. gün dahil	16. gün ve sonrası	6. gün dahil 20. güne kadar	21. gün ve sonrası
DOLU	20 Feet	21.-	35.-	24,50	42.-	14.-	21.-
	20 feet'ten yukarı	35.-	52,50	42.-	63.-	21.-	35.-
BOŞ	20 Feet	5 gün muaf 6. günden itibaren				7.-	
		10,50					
	20 feet'ten yukarı	17,50				14.-	

LİMANCA ELEKTRİK BAĞLANAN SOĞUK HAVA TERTİBATLI KONTEYNER

TABLO:3.3.3/K-3

GÜN/ADET/TL

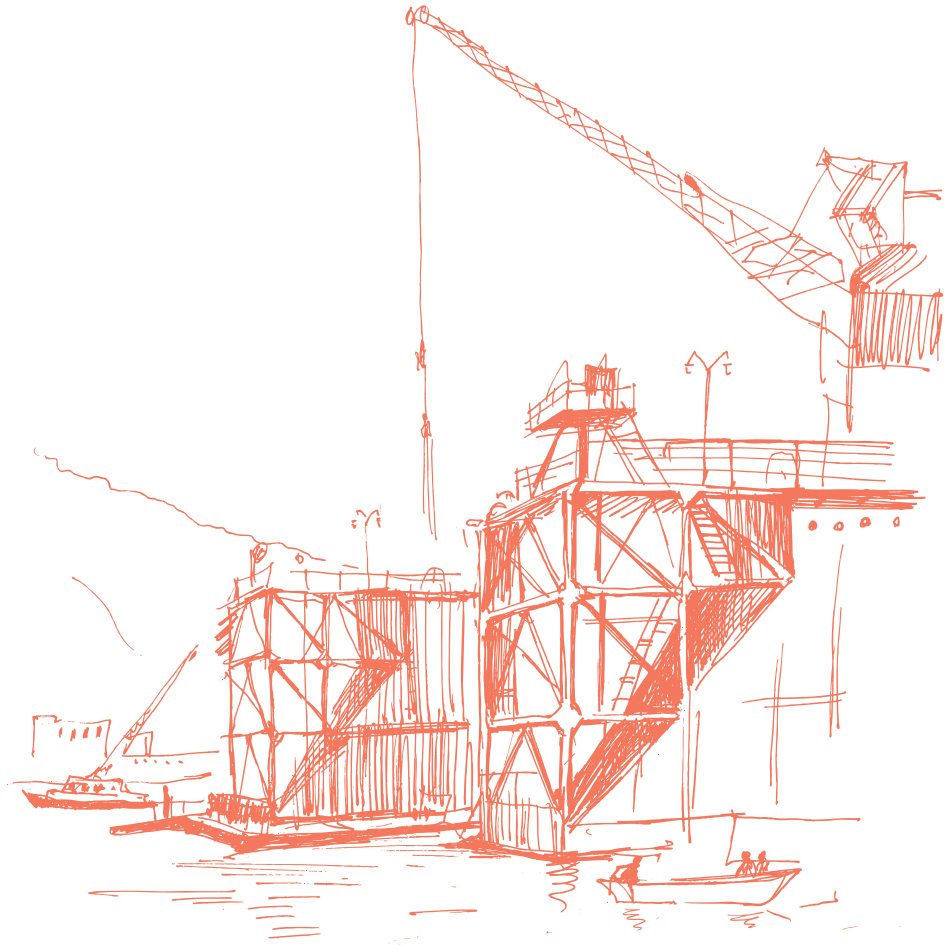
KONTEYNERİN BOYUTU	HER TÜRLÜ GÜMR. REJİMİNE TABİ KONTEYNER
20 FEET	105.-
20 FEET'ten YUKARI	175.-

YABANCI DEMİRYOLU İDARELERİNE AİT VAGONLAR ÜZERİNDE BEKLETİLEN KONTEYNERLER

TABLO:3.3.3/K-4

GÜN/ADET/TL

KONTEYNERİN BOYUTU	HER TÜRLÜ GÜMR. REJİMİNE TABİ KONTEYNER
2 DİNGİLLİ VAGON	DOLU VEYA BOŞ KONTEYNER 70.-
4 DİNGİLLİ VAGON	DOLU VEYA BOŞ KONTEYNER 140.-



BÖLÜM 4.

4. ÇEŞİTLİ HİZMETLER

- 4.1. Yolcu Hizmet Tarifesi
- 4.2. Liman Sahaları Otopark Tarifesi
- 4.3.Tartı Hizmetleri Tarifesi
- 4.4.Liman Araç-Gereç ve Vasıtaları Kira Hizmeti Tarifesi

4. ÇEŞİTLİ HİZMETLER

4.1. YOLCU HİZMETLERİ TARİFESİ

4.1.1. Tarifenin Tanım ve Kapsamı

Bu tarife, Kuruluşça işletilen limanlara gemilerle gelip giden yolcu ve turistlere, liman tesislerinde sağlanan kolaylıklar ve verilen hizmetleri kapsar.

4.1.2. Esas Ücretler

YURT DIŞINDAN GELEN/GİDEN YOLCU ve YOLCU BERABERİ ARAÇ ESAS ÜCRET TABLOSU

TABLO:4.1.2/a

ADET/TL

YOLCU	H.PAŞA		İZMİR	
	YOLCU	ISPS	YOLCU	ISPS
Yurt dışından Gelen Yolcu -Turist	17,50	3,50	7.-	3,50
Yurt dışına Çıkan Yolcu –Turist	17,50	3,50	17,50	3,50

TABLO:4.1.2/b

ADET/TL

ARAÇ	H.PAŞA		İZMİR	
	YOLCU	ISPS	YOLCU	ISPS
Otomobil Jeep	17,50	3,50	17,50	3,50
Minübüs	35.-	10,50	35.-	10,50
Diğer Tüm Araçlar	70.-	10,50	70.-	10,50

4.1.3. Uygulama Koşulları

1. Bu ücretler, gemi belgesinde yazılı yolcu ve turist adedine göre, gemi kaptan veya acentesinden alınır.

Yolcu ve turistlerin beraberindeki zati eşya için, ayrıca ücret alınmaz. İç hat yolcularına bu tarife ücretleri uygulanmaz.

2. 7 yaşına kadar (7 yaş dahil) çocuklardan, tatbikat ve memleketimizi ziyaret maksadıyla gelen münhasıran deniz seyir eğitimi yapan okul gemilerinin öğretmen ve öğrencilerinden ve deniz kazazedelerinden bu ücretler alınmaz.

3. Gemiyle günü birlik gelen ve aynı gemiyle giden yolcu/turistler ile başlangıç limanı olarak limandan hareket eden tur amaçlı gemilerle giden ve tekrar aynı gemiyle limana gelen yolcu/turistler için gelen yolcu ücreti alınır.

4.2. LİMAN SAHALARI OTOPARK TARİFESİ

4.2.1. Tarifenin Kapsamı

Bu tarife, İşletmeye ait liman sahalarında tahsis edilmiş park yerlerindeki otopark hizmetlerini kapsar.

4.2.2. Esas Ücretler

ESAS ÜCRET TABLOSU

TABLO:4.2.2

ADET VE GÜN/TL

HİZMETİN CİNSİ	
Giriş – Çıkış Ücreti	14.-
Oto, jeep, pikap, panelvan ve midibüs	21.-
Tekerlekli ve paletli araçlar	35.-

4.2.3. Uygulama Koşulları

1. Limanda kalma ücreti makbuz karşılığında tahsil edilir. Ancak, İşletme, Gümrük ve Emniyet personeline ait araçlardan, feribot ve yolcu gemilerine yükletilmek maksadıyla gelen otolar ve resmi araçlardan bu ücretler alınmaz.
2. Limanda kalma ücreti bir takvim günü için alınır.
3. Ancak, bu ücretlerin Belediye Otopark Ücretinin altında kalması halinde, Belediye Otopark Ücreti uygulanır.

4.3. TARTI HİZMETLERİ TARİFESİ

4.3.1. Tarifenin Kapsamı

Bu tarife; İşletmeye ait tartı aletleriyle talep veya İşletmece görülecek lüzum üzerine eşya tartılması hizmetlerini kapsar.

4.3.2. Esas Ücretler:

ESAS ÜCRET TABLOSU

TABLO:4.3.2

ADET VE GÜN/TL

HİZMETİN CİNSİ	
Her Tür Eşyanın Tartılması Hizmetlerinde (Tartı Başına)	7.-
Gemiye Yükletilmek amacıyla liman dışından gelecek yada limanda içerisi doldurulacak dolu konteynerin tartılması halinde (Tartı Başına)	35.-

4.3.3. Uygulama Koşulları

1. Esas ücretlere, vagonların, ambarlama yerlerindeki kamyon, otomobil, araba ve benzeri kara nakil vasıtalarının manevrası ve her çeşit eşyanın kantar üstüne getirilip götürülmesi ile ilgili terminal hizmetleri dahildir.
2. Dahili/kabotaj beyannamesi ile yük getiren gemilerden tahliye edilen veya mukabili eşyalar için, tartı hizmet verilmesi halinde ücret alınır.
3. İstifte bulunan konteynerin tartılmak amacıyla kamyon üzerine alınması ve tartılması işleminden sonra, tekrar istife konulması halinde, terminal hizmeti ve ayrıca tartı hizmeti ücreti alınır.



4.4. LİMAN ARAÇ - GEREÇ VE VASITALARI KİRA TARİFESİ

4.4.1. Tarifenin Kapsamı

Bu tarife, gerek liman hizmetlerinin İşletmece yerine getirilmesi sırasında kullanılan; ancak, ilgili ücret tablolarında hizmet ücretlerine dahil olmadığı belirtilen ve gerekse değişik mak-satlar için iş sahibinin talebi üzerine İşletmece,

- Yüzer vincin,
- Makinalı ve makinesiz deniz vasıtalarının,
- Araç ve gereçlerin,
- Eçhizelerin,

kiraya verilmesi hizmetlerini kapsar.

4.4.2. Kiralama Talepleri

Tarife kapsamına giren vasıta, araç - gereç ve eçhizelerin kiralama talepleri tarifenin "Ge-nel Esaslar" bölümünde belirtilen esaslara göre yapılır ve karşılanır.

İş sahibince yapılacak yazılı talepte, kiralamanın amaç ve kapsamı açıkça belirtilir ve İşlet-mece bu amaç ve kapsam dışında kullanılmasına izin verilmez.

4.4.3. Kiralama Hizmetinde Değişiklik

Kiralama talebinde bulunan tarafından değişiklik yapılırsa;

- Değişiklik, hizmete başlanmadan önce yapılmış ise, herhangi bir ücret alınmaz.
- Değişiklik, hizmete başlandıktan sonra yapılmış ise, tarifelerinde belirtilen süreler-den az olmamak üzere geçen sürenin ücretleri alınır.

4.4.4. Sorumluluk

Kiralanan vasıta, araç-gereç ve eçhizenin kiralayana tahsis edildiği andaki durumu gerekti-ğinde bir tutanakla tespit edilir.

Kiralanan vasıta, araç-gereç ve eçhizede, kiralama süresi içinde meydana gelecek her türlü kayıp, hasar vs. nin sorumluluğu kiralayana aittir.

Kiralanan vasıta ve araç-gerecin sigorta edilmesi zorunlu olması halinde, sigorta İşletmece yaptırılmakla beraber ücreti kiralayandan alınır.

4.4.5. Yüzer Vinç Kirası

1. Esas Ücretler

ESAS ÜCRET TABLOSU

TABLO: 4.4.5

SAAT VE KESRİ/TL

LİMAN ADI	KÜÇÜK KOÇA	BÜYÜK KOÇA
İZMİR	262,50	700

2. Yüzer vinç kira ücreti

Yüzer vincin bağlama yerinden ayrıldığı saatten, tekrar bağlama yerine döndüğü saate kadar geçen süre için alınır.

Yüzer vincin küçük koça ile hizmet vermesi halinde küçük koça, büyük koça ile hizmet vermesi halinde ise büyük koça, hem küçük koça hem büyük koça ile yapılması halinde ise büyük koça ücreti alınır.

Limanında balıkçı motorlarına verilen yüzer vinç kira hizmetleri karşılığında, yüzer vincin büyük koça veya küçük koça ile çalışıp çalışmadığına bakılmaksızın kira ücreti olarak beher saat ve kesri başına 262,50 Türk Lirası ücret alınır.

Ancak, İşletmenin kusuru yüzünden, bu süre içinde hizmet yapılmayan süreler, ücret hesabında dikkate alınmaz.

Tablodaki ücretlere, yüzer vincin güvertesine konan eşyanın (IMO KLAS:1 Haydarpaşa Limanı hariç) taşınması ve kullanılan her çeşit eşyaya ile personel ücretleri dahildir.

3. Bir kiralama hizmeti için asgari, 4 saat'lik ücret alınır.

Ancak; Teşekküle ait rıhtım ve iskelelerde yapılan yükleme - boşaltma veya terminal hizmetleri için İşletmece yüzer vinç kullanılmasına gerek görülmesi ve hizmetin 2 saat veya daha az sürmesi halinde en az 2 saat'lik bir ücret alınır.

4. Yüzer vincin, Teşekkül Ana Statüsünde belirtilen yerler dışındaki hizmetler için kiraya verilmesi halinde esas ücretler %50 ilaveli alınır.

5. Yüzer vincin, talep edilen işyerine götürülmesi için yapılması muhtemel masraflar ayrıca alınır.

6. Yüzer vincin, gemi ambarlarına hap hizmeti için Teşekküle veya iş sahibine ait loder, forklift vs. elleçleme vasıtalarını indirmek veya çıkartmak amacı ile kullanılması halinde, ayrıca yüzer vinç ücreti alınmaz.

7. İzmir Limanında, konteyner ve general kargo elleçlenmesi için yüzer vinç kullanılmasına ihtiyaç duyulması halinde, yüzer vinç ile yapılan elleçlemelerden sadece yükleme/boşaltma hizmeti ücreti alınır.



4.4.6. Makinalı ve Makinesiz Deniz Vasıtaları Kirası

4.4.6.1. Makinalı Deniz Vasıtaları (Romorkör, Motorlar vb.) Kirası:

TABLO:4.4.6.1

SAAT VE KESRİ/TL

ARAÇ	LİMAN ADI	
	HAYDARPAŞA	DİĞER LİMANLAR
30 BG'ne kadar	140.-	87,50
31 - 150 BG arası	140.-	140.-
151 - 250 BG arası	700.-	175.-
251 - 400 BG arası	700.-	210.-
401 - 800 BG arası	700.-	455.-
801 - 1250 BG arası	700.-	665.-
1251 - 1500 BG arası	875.-	805.-
1501 - 2000 BG arası	1.050.-	910.-
2001 BG'den yukarı	1.750.-	1.260.-

1. Makinalı deniz vasıtalarının kira ücreti, bunların bağlama yerlerinden ayrıldığı saat-ten tekrar bağlama yerine döndüğü saate kadar geçen süre için alınır.

Ancak, bu süre içinde İşletmenin kusuru yüzünden kaybedilen süreler, ücretin hesabında dikkate alınmaz. Esas ücrete, kiralanan deniz vasıtası ve personelinin, bu vasıta ile taşınan insan ve eşyanın, cer hizmetinin yapılması halinde kullanılan eşhizenin ücretleri dahildi

2. Bir kiralama hizmeti için en az ücret, 1 saatlik ücretten az olamaz.

3. Makinalı deniz vasıtalarının Kuruluş Ana Statüsünde belirtilen yerler dışına kiralınması halinde, ücretler %50 ilaveli olarak ve bir kiralama hizmeti için en az 4 saatlik ücretten az olmamak üzere alınır.

4. Kiralanan makinalı deniz vasıtası ile cer hizmeti yapılması halinde, esas ücrete %50 ilave yapılır. Ancak, römorkörlerin römorkaj hizmetleri için kiralınması halinde, bu ilave uygulanmaz.

5. İşletmelerin deniz vasıtaları ile su yapan gemilerin sularını basmak için de bu tarife uygulanır.

4.4.6.2. Makinesiz Deniz Vasıtaları (her çeşit kayak, duba, mavna vb.) Kirası

ESAS ÜCRETLER TABLOSU

TABLO:4.4.6.2

GÜN VE KESRİ/TL

HİZMET ÇEŞİDİ	TÜM LİMANLAR
75 TON'a kadar	210.-
76 - 150 TON arası	245.-
151 - 300 TON arası	315.-
301 TON'dan yukarı	350.-

1. Esas ücretlere; kiralanan makinesiz deniz vasıtası ile personelinin ücretleri dahildir. Bu vasıtaların cer hizmetlerinin işletmece yapılması halinde 4.4.6.1 Tablo hükümlerine göre ayrıca ücret alınır.

2. Kiralama süresi; 1 günden az olamaz.

4.4.7. Araç - Gereç (vinç, forklift, traktör , çekici ve itici v.b) Kirası

ESAS ÜCRET TABLOSU

TABLO:4.4.7

SAAT VE KESRİ/TL

ARAÇ VE GEREÇ ÇEŞİDİ			
I - VİNÇ		III - FORKLİFT	
5 TON'a kadar	87,50	5 TON'a kadar	70.-
6 – 10 TON arası	105.-	6 – 10 TON arası	87,50
11 – 25 TON arası	175.-	11 – 25 TON arası	140.-
26 – 50 TON arası	245.-	26 – 50 TON arası	192,50
51 TON'dan yukarı	315.-	51 TON'dan yukarı	262,50
II - ÇEKİCİLER VE İTİCİLER		IV - DİĞERLERİ	
TRAKTÖR	52,50	KOMPRESÖR	87,50
TRAYLER	70.-	LODER(Yükleyici) vb.	122,50
ÇEKİCİ ve İTİCİ	87,50		
RÖMORK vb.	10,50	MUNZAM İŞÇİ	24,50
ÇÖP ARABASI	52,50	JENERATÖR	70.-

1. Esas ücretler; vasıta personel ve tüketilen yakıtın ücretleri dahildir.
2. Kiralanan araç ve gerecin kira ücreti; bunların hizmete verildiği andan hizmetin bitimine kadar geçen süre için alınır.
3. Bir kiralama hizmeti için en az ücret; terminal sahası içerisinde 1 saatlik, terminal sahası dışında ise 4 saatlik ücretten az olamaz.
4. Yükleme/boşaltma hizmetlerinde; işletmece kullanılan araç ve gereçler için bu tarife hükümleri uygulanmaz.

4.4.8. Eçhize Kirası

TABLO:4.4.8

GÜN VE ADET/TL

HİZMETİN CİNSİ	
Kavrama	52,50
Kazan - Kepçe	17,50
Bunker	105.-
Her Nevi Kanca ve Sapan	14.-
Her Nevi Palet	24,50
Muşamba	28.-

1. Her türlü eçhize; istek sahiplerine ücreti peşin olarak ve rayiç bedelleri göz önünde bulundurularak, depozito almak suretiyle senet mukabili, teslim edilir. Bunların kullanılmasından doğabilecek zarar ve ziyan kiralayana aittir.

BÖLÜM 5.

5. SON HÜKÜMLER

- 5.1. Tarifenin Yürürlüğü
- 5.2. Yürürlükten Kaldırılan Hükümler
- 5.3. Uygulanacak Tarife
- 5.4. Genel Müdürlüğe Verilecek Yetki

5. SON HÜKÜMLER

5.1. Tarifenin Yürürlüğü

Bu tarife, 01.01.2017’de yürürlüğe girer. Bu tarife gereğince yapılacak hizmetler, tarifenin ilgili bölümlerinde belirtilen uygulama koşullarından başka bu konulara ilişkin Kanun, Tüzük, Yönetmelik ve Talimat hükümlerine de tabidir

5.2. Yürürlükten Kaldırılan Hükümler

Bu tarifenin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren, 15.02.2011 tarihinde yürürlüğe giren “TCDD Liman Hizmetleri Tarifesi” yürürlükten kaldırılmıştır.

5.3. Uygulanacak Tarife

Bu tarifenin yürürlüğe girmesinden önce başlayıp bu tarihten sonra biten hizmetlere;

01.01.2017 tarihine kadar olan kısmı için yürürlükten kaldırılan “TCDD Liman Hizmetleri Tarifesi” hükümleri, 01.01.2017 (dahil) tarihinden sonrası için de bu tarife hükümleri uygulanır.

5.4. Genel Müdürlüğe Verilecek Yetki

İş hacminin ve ekonomik durumun gerektirdiği hallerde bu tarife ücretlerinde artış veya indirim yapmaya veya bu indirimi değiştirmeye veya kaldırmaya, bütün uygulama koşullarında değişiklik yapmaya iş sahipleri ile gemiye ve yüke ilişkin özel anlaşmalar yapmaya Genel Müdürlük yetkilidir.

KERESTE VE BENZERLERİNİN ÖZGÜL AĞIRLIKLARI

NEVİ	TAZE KESİLMİŞ	HAVA KURUSU	TAM KURU (Sun'îKuru)
Karaçam	900	670	540
Sarıçam	700	520	510
Kızılçam	750	570	530
Ladin	740	470	440
Köknar	1000	460	420
Sedir	700	520	490
Meşe	1080	760	660
Kayın	990	720	570
Gürgen	1080	820	720
Dişbudak	920	720	620
Kestane	1090	650	520
At Kestanesi	910	570	550
Çınar	900	580	530
Karaağaç	950	700	520
Akağaç	940	700	630
İhlamur	730	520	420
Kavak (Akça dahil)	840	450	400
Kızılağaç	690	520	430
Ceviz	990	720	630

NOT : TCDD Liman Hizmetleri Tarifesinin Genel Esaslar Bölümünün 1.3.9/2 maddesi ile ilgilidir beher Metre Küpün Ağırlığı kg olarak.

Önemli Not:

Bu kitapta yer alan yazılı ve görsel bilgiler, TCDD Liman ve Feribot Yönetimi Dairesi Başkanlığı tarafından hazırlanmıştır. Kitabın tasarım ve telif hakları bütünüyle TCDD Liman ve Feribot Yönetimi Dairesi Başkanlığı'na aittir. Hiç bir şekilde kopyalanamaz, çoğaltılamaz ve yayınlanamaz.



[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

TCDD LİMAN ve FERİBOT YÖNETİMİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Anafartalar Mah. Hipodrum Cad. No: 3 Altındağ/ ANKARA

Tel: 0 312 311 30 83

Faks: 0 312 312 65 06